

Технологическая схема предоставления муниципальной услуги

«Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения»

Раздел 1. «Общие сведения о муниципальной услуге»

№ п/п	Параметр	Значение параметра/состояние
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Администрация Елецкого муниципального района Липецкой области
2.	Номер услуги в федеральном реестре	
3.	Полное наименование услуги	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения
4.	Краткое наименование услуги	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения
5.	Административный регламент предоставления услуги	Постановление администрации Елецкого муниципального района Липецкой области от 29.01.2021 № 30
6.	Перечень «подуслуг»	нет
7.	Способы оценки качества предоставления услуги	Официальный сайт администрации Елецкого муниципального района http://www.elradm.ru/ , терминальные устройства в УМФЦ

Раздел 2. «Общие сведения о «подуслугах»»

Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме документов	Основания отказа в предоставлении «подуслуги»	Основания приостановления предоставления «подуслуги»	Срок приостановления предоставления «подуслуги»	Плата за предоставление «подуслуги»			Способ обращения за получением «подуслуги»	Способ получения результата «подуслуги»
при подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр. лица)	при подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)					наличие платы (государственной пошлины)	реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе через МФЦ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения										
Не более 60 календарных дней за исключением срока для формирования земельного участка в случае, если земельный участок предстоит образовывать или его границы подлежат уточнению	Не более 60 календарных дней за исключением срока для формирования земельного участка в случае, если земельный участок предстоит образовывать или его границы подлежат уточнению	Нет	1) наличие одного или нескольких оснований из числа, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.15 и статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, а именно: 1. схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по следующим основаниям: 1.1. несоответствие схемы	Нет	-	Нет	-	-	1) личное обращение в орган местного самоуправления; 2) заказным почтовым отправлением; 3) в форме электронного документа; 4) личное обращение в УМФЦ; 5) через портал государственных и муниципальных услуг.	1) личное обращение в орган местного самоуправления; 2) заказным почтовым отправлением.

			<p>расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые;</p> <p>1.2. полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;</p> <p>1.3. разработка схемы расположения земельного участка с нарушением требований к образуемым земельным участкам, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none">• не допускается образование земельных участков, если их образование приводит к невозможности							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>разрешенного использования расположенных на таких земельных участках объектов недвижимости;</p> <ul style="list-style-type: none">• не допускается раздел, перераспределение или выделение земельных участков, если сохраняемые в отношении образуемых земельных участков обременения (ограничения) не позволяют использовать указанные земельные участки в соответствии с разрешенным использованием.• образование земельных участков не должно приводить к вкливанию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам, а также нарушать требования, установленные							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>настоящим Кодексом, другими федеральными законами.</p> <ul style="list-style-type: none">• не допускается образование земельного участка, границы которого пересекают границы территориальных зон, лесничеств, лесопарков, за исключением земельного участка, образуемого для проведения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, размещения линейных объектов, гидротехнических сооружений, а также водохранилищ, иных искусственных водных объектов. <p>1.4. несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>природной территории;</p> <p>1.5. расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории.</p> <p>2. земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по следующим основаниям:</p> <p>2.1. с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;</p> <p>2.2. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования,</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;</p> <p>2.3. указанный в заявлении о</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;</p> <p>2.4. на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;</p> <p>2.5. на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;</p> <p>2.6. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;</p> <p>2.7. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования; 2.8. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения,</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;</p> <p>2.9. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;</p> <p>2.10. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;</p> <p>2.11. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона. Указанное извещение должно быть доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.</p> <p>2.12. в отношении земельного</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило обращение заинтересованных в предоставлении земельного участка гражданина или юридического лица в уполномоченный орган с заявлением о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды с указанием кадастрового номера такого земельного участка при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с утвержденным проектом межевания территории или утвержденной схемой расположения земельного участка и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по следующим основаниям:</p> <ul style="list-style-type: none">• границы земельного						
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

			<p>участка подлежат уточнению;</p> <ul style="list-style-type: none">• на земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если такой земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;• в отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;• в отношении земельного участка отсутствуют							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства;</p> <ul style="list-style-type: none">• в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>проведении аукциона;</p> <ul style="list-style-type: none">• земельный участок не отнесен к определенной категории земель;• земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;• на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев размещения сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено) на земельном участке на условиях сервитута или объекта, размещение которого может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов и размещение которого не препятствует использованию такого земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;</p> <ul style="list-style-type: none">• на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>одновременно с земельным участком;</p> <ul style="list-style-type: none">• земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральным законом изъятые земельные участки могут быть предметом договора аренды;• земельный участок ограничен в обороте, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;• земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на срок, не превышающий срока резервирования земельного участка;• земельный участок расположен в							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>граница застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии, или территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном освоении;</p> <ul style="list-style-type: none">• земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;• земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации или адресной							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>инвестиционной программой;</p> <ul style="list-style-type: none">• в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;• в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;• земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;• земельный участок изъят для государственных или							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции. 2.13. в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено на официальном сайте, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно- телекоммуникацио нной сети «Интернет» извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности; 2.14. испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации перечень земельных</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;</p> <p>2.15. площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законом;</p> <p>2.16. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;</p> <p>2.17. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;</p> <p>2.18. предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;</p> <p>2.19. в отношении</p>						
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

			<p>земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;</p> <p>2.20. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.</p> <p>3. земельный участок, границы которого подлежат уточнению, не может быть предоставлен заявителю по следующим основаниям:</p> <p>3.1. с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;</p> <p>3.2. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;</p> <p>3.3. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства,</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;</p> <p>3.4. на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект,</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;</p> <p>3.5. на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;</p> <p>3.6. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;</p> <p>3.7. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;</p> <p>3.8. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;</p> <p>3.9. указанный в заявлении о</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;</p> <p>3.10. указанный в заявлении о предоставлении земельного</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающее обязательство данного лица по строительству указанных объектов;</p> <p>3.11. указанный</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона. Указанное извещение должно быть доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.</p> <p>3.12. в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило обращение заинтересованных в предоставлении земельного участка гражданина или</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>юридического лица в уполномоченный орган с заявлением о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды с указанием кадастрового номера такого земельного участка при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с утвержденным проектом межевания территории или утвержденной схемой расположения земельного участка и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по следующим основаниям:</p> <ul style="list-style-type: none">• границы земельного участка подлежат уточнению;• на земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>случаев, если такой земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;</p> <ul style="list-style-type: none">• в отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;• в отношении земельного участка отсутствуют сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства;</p> <ul style="list-style-type: none">• в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона;• земельный участок не отнесен к определенной категории земель;• земельный участок предоставлен на праве постоянного						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>(бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;</p> <ul style="list-style-type: none">• на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев размещения сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено) на земельном участке на условиях сервитута или объекта, размещение которого может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов и размещение которого не препятствует							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>использованию такого земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;</p> <ul style="list-style-type: none">• на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком;• земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральным							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>законом изъятые из оборота земельные участки могут быть предметом договора аренды;</p> <ul style="list-style-type: none">• земельный участок ограничен в обороте, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;• земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на срок, не превышающий срока резервирования земельного участка;• земельный участок расположен в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии, или территории, в отношении которой заключен договор о ее							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>комплексном освоении;</p> <ul style="list-style-type: none">• земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;• земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации или адресной инвестиционной программой;• в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;• в						
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

			<p>отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;</p> <ul style="list-style-type: none">• земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;• земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;</p> <p>3.13. в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено на официальном сайте, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;</p> <p>3.14. разрешенное использование земельного участка не</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории; 3.15. испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйствен ного, охотхозяйственног о, лесохозяйственног о и иного</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;</p> <p>3.16. площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законом;</p> <p>3.17. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;</p> <p>3.18. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;</p> <p>3.19. предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;</p> <p>3. 20. в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;</p> <p>3.21. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;</p> <p>3.22. в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>лицо; 3.23. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.</p> <p>4. с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>проведения торгов;</p> <p>5. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации перечень</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;</p> <p>6. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;</p> <p>7. на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства; 8. на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание,</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;</p> <p>9. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;</p> <p>10. указанный в заявлении о предоставлении</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;</p> <p>11. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;</p> <p>12. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;</p> <p>13. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающее обязательство данного лица по строительству указанных объектов;</p> <p>14. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, не менее чем за</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>тридцать дней до дня проведения аукциона. Указанное извещение должно быть доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы; 15. в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило обращение заинтересованных в предоставлении земельного участка гражданина или юридического лица в уполномоченный орган с заявлением о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды с указанием кадастрового номера такого земельного участка при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с утвержденным проектом межевания территории или утвержденной схемой расположения</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>земельного участка и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по следующим основаниям:</p> <ul style="list-style-type: none">• границы земельного участка подлежат уточнению;• на земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если такой земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;• в отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;</p> <ul style="list-style-type: none">• в отношении земельного участка отсутствуют сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства;• в отношении земельного участка не установлено разрешенное							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона;</p> <ul style="list-style-type: none">• земельный участок не отнесен к определенной категории земель;• земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;• на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев размещения сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено) на							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>земельном участке на условиях сервитута или объекта, размещение которого может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов и размещение которого не препятствует использованию такого земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;</p> <ul style="list-style-type: none">• на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком;</p> <ul style="list-style-type: none">• земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральным законом изъятые из оборота земельные участки могут быть предметом договора аренды;• земельный участок ограничен в обороте, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;• земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая проведения аукциона на право							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>заклучения договора аренды земельного участка на срок, не превышающий срока резервирования земельного участка;</p> <ul style="list-style-type: none">• земельный участок расположен в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии, или территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном освоении;• земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;• земельный участок предназначен для размещения здания или							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации или адресной инвестиционной программой;</p> <ul style="list-style-type: none">• в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;• в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;• земельный участок является земельным участком общего пользования или							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;</p> <ul style="list-style-type: none">• земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции. <p>16. в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено на официальном сайте, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" извещение о</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;</p> <p>17. разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;</p> <p>18. испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;</p> <p>19. площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>участка некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законом;</p> <p>20. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;</p> <p>21. указанный в заявлении о предоставлении</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;</p> <p>22. предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;</p> <p>23. в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;</p> <p>24. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>25. в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;</p> <p>26. указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;</p> <p>27. границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению;</p> <p>28. площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.</p> <p>2) обращение не всех собственников здания, сооружения или помещения в них в случае приобретения права собственности на земельный участок (за исключением обращения лиц,</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			которые пользуются земельным участком на условиях сервитута для прокладки, эксплуатации, капитального или текущего ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий, сетей или имеют право на заключение соглашения об установлении сервитута в указанных целях).							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

		<p>1.1.3. Военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса)</p>	<p>1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>				<p>содержание.</p>
		<p>1.1.4. Временное удостоверение личности гражданина РФ (форма № 2П)</p>	<p>1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>				
		<p>1.1.5. Паспорт иностранного гражданина или лица без гражданства</p>	<p>1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>				

		1.1.6. Вид на жительство	<p>1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги.</p> <p>2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.</p> <p>3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>				
		1.1.7. Удостоверение беженца	<p>1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги.</p> <p>2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.</p> <p>3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>				
		1.1.8. Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории РФ по существу	<p>1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги.</p> <p>2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.</p> <p>3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>				
		1.1.9. Разрешение на временное проживание в РФ	<p>1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги.</p> <p>2. Не должен содержать подчисток,</p>				

			<p>приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.</p> <p>3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>				
		1.1.10. Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ	<p>1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги.</p> <p>2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.</p> <p>3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>				
2.	Религиозная организация, имеющая в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения.	-	-	Имеется	Законные представители, действующие на основании доверенности или договора (при обращении учредителя религиозной организации)	Доверенность	<p>Доверенность, заверенная нотариально.</p> <p>Доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами.</p> <p>Рекомендуемые реквизиты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дата и место составления; - / ИНН, КПП, ОГРН и адрес регистрации юридического лица; - ФИО, паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) и адрес регистрации представителя; - полномочия: представлять интересы в ОМСУ, связанные с получением государственного имущества Липецкой области в аренду; - запись о том, что доверенность выдана без права передоверия; - срок, на который выдана доверенность; - ФИО и подпись физического лица или наименование, подпись руководителя и печать (если есть) юридического лица. <p>1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги.</p> <p>2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.</p> <p>3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их</p>
						Документ, удостоверяющий личность	

							содержание.
--	--	--	--	--	--	--	-------------

В случае предоставления земельного участка в аренду, постоянное (бессрочное) пользование

1.	Собственник здания, сооружения, помещений в них и (или) лицо, которому эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39 ²⁰ Земельного кодекса Российской Федерации, на праве оперативного управления.	-	-	Имеется	Законные представители, действующие на основании доверенности или договора (при обращении юридического лица)	Доверенность	Доверенность, заверенная нотариально. Доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами. Рекомендуемые реквизиты: - дата и место составления; - / ИНН, КПП, ОГРН и адрес регистрации юридического лица; - ФИО, паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) и адрес регистрации представителя; - полномочия: представлять интересы в ОМСУ, связанные с получением государственного имущества Липецкой области в аренду; - запись о том, что доверенность выдана без права передоверия; - срок, на который выдана доверенность; - ФИО и подпись физического лица или наименование, подпись руководителя и печать (если есть) юридического лица.
						Документ, удостоверяющий личность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

В случае предоставления земельного участка в безвозмездное пользование

						Документ, удостоверяющий личность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.
3.	Гражданин, которому предоставлено служебное жилое помещение в виде жилого дома.	<p>3.1. Документ, удостоверяющий:</p> <p>3.1.1. Паспорт гражданина РФ</p> <p>3.1.2. Паспорт гражданина СССР</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. 	Имеется	Уполномоченные представители (любые дееспособные физические лица, достигшие 18 лет)	Доверенность	<p>Представляется доверенность заверенная нотариально.</p> <p>Рекомендуемые реквизиты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дата и место составления; - ФИО и паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) и адрес регистрации доверителя; - ФИО, паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) и адрес регистрации представителя; - полномочия: представлять интересы в ОМСУ, связанные с подачей и получением документов, предусмотренных административной процедурой; - запись о том, что доверенность выдана без права передоверия; - срок, на который выдана доверенность; - ФИО и подпись доверителя.
		3.1.3. Военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. 			Документ, удостоверяющий личность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.
		3.1.4. Временное удостоверение личности гражданина РФ (форма № 2П)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет 				

			однозначно истолковать их содержание.				
		3.1.5. Паспорт иностранного гражданина или лица без гражданства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. 				
		3.1.6. Вид на жительство	<ol style="list-style-type: none"> 1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. 				
		3.1.7. Удостоверение беженца	<ol style="list-style-type: none"> 1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. 				

		<p>3.1.8. Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории РФ по существу</p>	<p>1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>				
		<p>3.1.9. Разрешение на временное проживание в РФ</p>	<p>1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>				
		<p>3.1.10. Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ</p>	<p>1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>				

Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения «подуслуги»»

№ п/п	Категория документа	Наименования документов, которые предоставляет заявитель для получения «подуслуги»	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Условие предоставления документа	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения							
1.	Заявление о предоставлении муниципальной услуги	Заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка	2экземпляра подлинники	Если земельный участок предстоит образовать или его границы подлежат уточнению	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составляется по установленной форме на имя руководителя ОМСУ. 2. В заявлении обязательно указываются: 3. Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя физического лица или наименование юридического лица; 4. Место жительства или место пребывания, паспортные данные физического лица либо местонахождение юридического лица с указанием номера контактного телефона; 5. Суть требований заявителя; 6. Способ получения результата. 	Приложение 1, 3 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги	Приложение 2, 4 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги
2.	Заявление о предоставлении муниципальной услуги	Заявление о предоставлении земельного участка	2 экземпляра подлинника	Нет	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составляется по установленной форме на имя руководителя ОМСУ. 2. В заявлении обязательно указываются: 3. Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя физического лица или наименование юридического лица; 4. Место жительства или место пребывания, паспортные данные физического лица либо местонахождение юридического лица с указанием номера контактного телефона; 5. Суть требований заявителя; 6. Способ получения результата. 	Приложение 5, 7 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги	Приложение 6, 8 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги

3.	Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)	<p>3.1. Паспорт гражданина РФ</p> <p>3.2. Паспорт гражданина СССР</p>	<p>1 экземпляр, подлинник 1 экземпляр, копия</p> <p>Действия: 1. Установление личности заявителя 2. Проверка документа на соответствие установленным требованиям 3. Сверка копии с подлинником и возврат подлинника заявителю (в случае предоставления нотариальной копии документа) 4. Снятие копии и возврат подлинника заявителю 5. Формирование в дело</p>	Нет	<p>Требования установлены Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации».</p> <p>1. Документ должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>	-	-
		<p>3.3. Военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса)</p>	<p>1 экземпляр, подлинник 1 экземпляр, копия</p> <p>Действия: 1. Установление личности заявителя 2. Проверка документа на соответствие установленным требованиям 3. Сверка копии с подлинником и возврат подлинника заявителю (в случае</p>	Нет	<p>1. Документ должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>		

		предоставления нотариальной копии документа) 4.Снятие копии и возврат подлинника заявителю 5.Формирование в дело				
	3.4.Временное удостоверение личности гражданина РФ (форма № 2П)	1 экземпляр, подлинник 1 экземпляр, копия Действия: 1.Установление личности заявителя 2.Проверка документа на соответствие установленным требованиям 3.Сверка копии с подлинником и возврат подлинника заявителю (в случае предоставления нотариальной копии документа) 4.Снятие копии и возврат подлинника заявителю 5.Формирование в дело	Нет	1. Документ должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.		
	3.5. Паспорт иностранного гражданина или лица без гражданства	1 экземпляр, подлинник 1 экземпляр, копия Действия: 1.Установление личности заявителя	Нет	Требования к паспорту иностранного гражданина установлены нормативными актами иностранных государств. Документ должен быть переведен на русский язык, верность перевода должна быть нотариально удостоверена. 1. Документ должен быть действительным на срок обращения за		

		<p>2.Проверка документа на соответствие установленным требованиям</p> <p>3.Сверка копии с подлинником и возврат подлинника заявителю (в случае предоставления нотариальной копии документа)</p> <p>4.Снятие копии и возврат подлинника заявителю</p> <p>5.Формирование в дело</p>		<p>предоставлением услуги.</p> <p>2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.</p> <p>3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>		
	3.6. Вид на жительство	<p>1 экземпляр, подлинник</p> <p>1 экземпляр, копия</p> <p>Действия:</p> <p>1.Установление личности заявителя</p> <p>2.Проверка документа на соответствие установленным требованиям</p> <p>3.Сверка копии с подлинником и возврат подлинника заявителю (в случае предоставления нотариальной копии документа)</p> <p>4.Снятие копии и возврат подлинника заявителю</p> <p>5.Формирование</p>	Нет	<p>1. Документ должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги.</p> <p>2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.</p> <p>3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>		

		в дело				
	3.7. Удостоверение беженца	<p>1 экземпляр, подлинник 1 экземпляр, копия</p> <p>Действия: 1. Установление личности заявителя 2. Проверка документа на соответствие установленным требованиям 3. Сверка копии с подлинником и возврат подлинника заявителю (в случае предоставления нотариальной копии документа) 4. Снятие копии и возврат подлинника заявителю 5. Формирование в дело</p>	Нет	<p>1. Документ должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>		
	3.8. Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории РФ по существу	<p>1 экземпляр, подлинник 1 экземпляр, копия</p> <p>Действия: 1. Установление личности заявителя 2. Проверка документа на соответствие установленным требованиям 3. Сверка копии с</p>	Нет	<p>1. Документ должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. 2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. 3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>		

			<p>подлинником и возврат подлинника заявителю (в случае предоставления нотариальной копии документа)</p> <p>4.Снятие копии и возврат подлинника заявителю</p> <p>5.Формирование в дело</p>			
		<p>3.9. Разрешение на временное проживание в РФ</p>	<p>1 экземпляр, подлинник</p> <p>1 экземпляр, копия</p> <p>Действия:</p> <p>1.Установление личности заявителя</p> <p>2.Проверка документа на соответствие установленным требованиям</p> <p>3.Сверка копии с подлинником и возврат подлинника заявителю (в случае предоставления нотариальной копии документа)</p> <p>4.Снятие копии и возврат подлинника заявителю</p> <p>5.Формирование в дело</p>	Нет	<p>1. Документ должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги.</p> <p>2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.</p> <p>3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>	

		3.10. Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ	<p>1 экземпляр, подлинник 1 экземпляр, копия</p> <p>Действия: 1. Установление личности заявителя 2. Проверка документа на соответствие установленным требованиям 3. Сверка копии с подлинником и возврат подлинника заявителю (в случае предоставления нотариальной копии документа) 4. Снятие копии и возврат подлинника заявителю 5. Формирование в дело</p>	Нет	<p>1. Документ должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги.</p> <p>2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.</p> <p>3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>		
4.	Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя заявителя	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя	<p>1 экземпляр, подлинник 1 экземпляр, копия</p> <p>Действия: 1. Установление личности заявителя 2. Проверка документа на соответствие установленным требованиям 3. Сверка копии с подлинником и возврат подлинника заявителю (в случае</p>	Предоставляется при обращении представителя заявителя	<p>Доверенность, заверенная нотариально.</p> <p>Доверенности от имени недееспособных граждан выдают их законные представители.</p> <p>Доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами.</p> <p>Рекомендуемые реквизиты: - дата и место составления; - ФИО и паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) физического лица или наименование, ИНН КПП, ОГРН юридического лица; - адрес регистрации; - ФИО, паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) и адрес регистрации</p>	-	-

			предоставления нотариальной копии документа) 4.Снятие копии и возврат подлинника заявителю 5.Формирование в дело		представителя; - полномочия: представлять интересы в ОМСУ, связанные с получением копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей; - запись о том, что доверенность выдана без права передоверия; - срок, на который выдана доверенность; - ФИО и подпись физического лица или наименование, подпись руководителя и печать (если есть) юридического лица.		
5.	Перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица	Перевод на русский язык учредительных и правоустанавливающих документов	1 экземпляр, нотариально заверенная копия	Если заявителем является иностранное юридическое лицо	Требования к нотариальному оформлению документов установлены утвержденными ВС РФ от 11.02.1993 № 4462-1 «Основы законодательства Российской Федерации о нотариате» Нотариус свидетельствует верность перевода с одного языка на другой, если нотариус владеет соответствующими языками. Если нотариус не владеет соответствующими языками, перевод может быть сделан переводчиком, подлинность подписи которого свидетельствует нотариус.	-	-

Предоставление земельного участка в собственность, аренду или постоянное (бессрочное) пользование

1.	Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение	<p>Договор купли-продажи здания, заключенный до 1998 года.</p> <p>Акт о вводе здания в эксплуатацию, оформленный до 1998 года.</p> <p>Решение суда о признании за Вами права собственности, вступившее в силу до 1998 года.</p> <p>Свидетельство о праве на наследство на здание.</p>	<p>1 экземпляр, подлинник 1 экземпляр, копия</p> <p>Действия: 1.Проверка документа на соответствие установленным требованиям 2.Сверка копии с подлинником и возврат подлинника заявителю (в случае предоставления нотариальной копии документа) 3.Снятие копии и возврат подлинника</p>	Если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости	Формы документов должны соответствовать требованиям законодательства, действовавшим на момент принятия документа.	-	-
----	--	---	---	--	---	---	---

			заявителю 4.Формирование в дело				
2.	Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок	Государственный акт. Постановление или распоряжение об отводе земельного участка, принятое до 1998 года в соответствии с законодательством, которое тогда действовало. Свидетельство о праве собственности старого образца.	1 экземпляр, подлинник 1 экземпляр, копия Действия: 1.Проверка документа на соответствие установленным требованиям 2.Сверка копии с подлинником и возврат подлинника заявителю (в случае предоставления нотариальной копии документа) 3.Снятие копии и возврат подлинника заявителю 4.Формирование в дело	Если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии соответствующих прав на земельный участок)	Формы документов должны соответствовать требованиям законодательства, действовавшим на момент принятия документа.	—	—
3.	Сообщение об объектах недвижимого имущества, расположенных на участке	Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю	1 экземпляр, подлинник 1 экземпляр, копия Действия: 1.Проверка документа на соответствие установленным требованиям 2.Сверка копии с подлинником и возврат подлинника заявителю (в случае предоставления нотариальной	Нет	В сообщении указываются: - кадастровый номер (при наличии), местоположение земельного участка; - кадастровые (условные, инвентарные) номера, адресные ориентиры зданий, строений сооружений, принадлежащих заявителю; - сведения об иных правообладателях объектов недвижимости, расположенных на земельном участке (при наличии).	—	—

			копии документа) 3.Снятие копии и возврат подлинника заявителю 4.Формирование в дело				
--	--	--	--	--	--	--	--

Предоставление земельного участка в безвозмездное пользование

1.	Договор найма	Договор найма служебного жилого помещения	1 экземпляр, подлинник 1 экземпляр, копия Действия: 1.Проверка документа на соответствие установленным требованиям 2.Сверка копии с подлинником и возврат подлинника заявителю (в случае предоставления нотариальной копии документа) 3.Снятие копии и возврат подлинника заявителю 4.Формирование в дело	При предоставлении земельного участка, на котором находится служебное жилое помещение в виде жилого дома	Форма и содержание документа должны соответствовать требованиям главы 35 Гражданского кодекса Российской Федерации. Договор найма служебного помещения должен содержать: 1. Место и дата заключения договора; 2. Наименования и сведения о сторонах; 3. Предмет договора; 4. Обязанности сторон; 5. Права сторон; 6. Пользование имуществом наймодателя, находящимся в жилом помещении, и помещениями в наемном доме социального использования, предназначенными для удовлетворения социально-бытовых потребностей; 7. Размер платы за наем жилого помещения. Внесение платы за наем жилого помещения и коммунальные услуги; 8. Ответственность наймодателя, нанимателя и проживающих совместно с ним граждан; 9. Порядок изменения, расторжения и прекращения договора; 10. Прочие условия; 11. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон; 12. Подписи сторон.	—	—
----	---------------	---	---	--	---	---	---

Предоставление земельного участка религиозной организации на праве безвозмездного пользования

1.	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение	Государственный акт. Постановление или распоряжение об отводе земельного участка, принятое до 1998 года в	1 экземпляр, подлинник 1 экземпляр, копия Действия: 1.Проверка документа на	Если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при предоставлении земельного участка, предназначенного для размещения зданий,	Формы документов должны соответствовать требованиям законодательства, действовавшим на момент принятия документа.	—	—
----	---	--	--	--	---	---	---

		соответствии с законодательством, которое тогда действовало. Свидетельство о праве собственности старого образца	соответствие установленным требованиям 2.Сверка копии с подлинником и возврат подлинника заявителю (в случае предоставления нотариальной копии документа) 3.Снятие копии и возврат подлинника заявителю 4.Формирование в дело	сооружения религиозного или благотворительного назначения)			
2.	Договор безвозмездного пользования	Договор безвозмездного пользования зданием, сооружением	1 экземпляр, подлинник 1 экземпляр, копия Действия: 1.Проверка документа на соответствие установленным требованиям 2.Сверка копии с подлинником и возврат подлинника заявителю (в случае предоставления нотариальной копии документа) 3.Снятие копии и возврат подлинника заявителю 4.Формирование в дело	Если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при предоставлении земельного участка, на котором расположены здания, сооружения, предоставленные религиозной организации на праве безвозмездного пользования)	Форма и содержание документа должны соответствовать требованиям главы 36 Гражданского кодекса Российской Федерации. Договор безвозмездного пользования зданием, сооружением должен содержать: 1. Место и дата заключения договора; 2. Наименование и сведения о сторонах; 3. Предмет договора; 4. Обязанности сторон; 5. Права сторон; 6. Срок действия договора; 7. Ответственность сторон; 8. Условия расторжения; 9. Продление договора; 10. Форс-мажорные обстоятельства; 11. Прочие условия; 12. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон; 13. Подписи сторон.	—	—
3.	Документы, удостоверяющие (устанавливающие)	Государственный акт.	1 экземпляр, подлинник 1 экземпляр,	Если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином	Формы документов должны соответствовать требованиям законодательства, действовавшим на момент принятия	—	—

	<p>) права заявителя на испрашиваемый земельный участок</p>	<p>Постановление или распоряжение об отводе земельного участка, принятое до 1998 года в соответствии с законодательством, которое тогда действовало.</p> <p>Свидетельство о праве собственности старого образца.</p>	<p>копия</p> <p>Действия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Проверка документа на соответствие установленным требованиям 2.Сверка копии с подлинником и возврат подлинника заявителю (в случае предоставления нотариальной копии документа) 3.Снятие копии и возврат подлинника заявителю 4.Формирование в дело 	<p>государственном реестре недвижимости (при наличии соответствующих прав на земельный участок) (при предоставлении земельного участка, на котором расположены здания, сооружения, предоставленные религиозной организации на праве безвозмездного пользования)</p>	<p>документа</p>		
4.	<p>Сообщение об объектах недвижимого имущества, расположенных на участке</p>	<p>Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при предоставлении земельного участка, на котором расположены здания, сооружения, предоставленные религиозной</p>	<p>1 экземпляр, подлинник 1 экземпляр, копия</p> <p>Действия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Проверка документа на соответствие установленным требованиям 2.Сверка копии с подлинником и возврат подлинника заявителю (в случае предоставления нотариальной копии документа) 3.Снятие копии и возврат подлинника заявителю 4.Формирование 	<p>Нет</p>	<p>В сообщении указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кадастровый номер (при наличии), местоположение земельного участка; - кадастровые (условные, инвентарные) номера, адресные ориентиры зданий, строений сооружений, принадлежащих заявителю; - сведения об иных правообладателях объектов недвижимости, расположенных на земельном участке (при наличии). 	<p>—</p>	<p>—</p>

		организации на праве безвозмездного пользования).	на в дело				
Образование или уточнение границ земельного участка							
1.	Схема расположения земельного участка	Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории	1 экземпляр, подлинник	Если земельный участок предстоит образовать или его границы подлежат уточнению	Схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка, изготавливается в соответствии со статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации и требованиями Приказа Министерства экономического развития РФ от 27 ноября 2014 года № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории», подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе». Форма схемы расположения земельного участка должна содержать следующие сведения: - наименование документа об утверждении, включая наименование органов государственной власти или органов местного самоуправления, принявших решение об утверждении схемы или подписавших соглашение о перераспределении земельных участков; - условный номер земельного участка; - площадь земельного участка; - обозначение характерных точек границ; - координаты; - масштаб.	—	—

Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса/ наименование вида сведений	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	Образцы заполнения формы межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения								
Предоставление земельного участка в собственность								
-	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости	Сведения об испрашиваемом земельном участке	Орган местного самоуправления	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	Прием обращений в ФГИС ЕГРН	Общий срок осуществления межведомственного – информационного взаимодействия - 5 рабочих дня. Направление межведомственного запроса -1 рабочий день; Направление ответа на межведомственный запрос -3 рабочих дня; Приобщение документов/сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к личному делу заявителя - 1 рабочий день.	-	-
-	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости	Сведения о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке	Орган местного самоуправления	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	Прием обращений в ФГИС ЕГРН	Общий срок осуществления межведомственного – информационного взаимодействия - 5 рабочих дня. Направление межведомственного запроса -1 рабочий день; Направление ответа на межведомственный	-	-

						запрос -3 рабочих дня; Приобщение документов/сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к личному делу заявителя - 1 рабочий день.		
-	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости	Сведения о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке	Орган местного самоуправления	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	Прием обращений в ФГИС ЕГРН	Общий срок осуществления межведомственного – информационного взаимодействия - 5 рабочих дня. Направление межведомственного запроса -1 рабочий день; Направление ответа на межведомственный запрос -3 рабочих дня; Приобщение документов/сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к личному делу заявителя - 1 рабочий день.	-	-
-	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	Сведения о юридическом лице	Орган местного самоуправления	Федеральная налоговая служба	Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти	Общий срок осуществления межведомственного – информационного взаимодействия - 5 рабочих дня. Направление межведомственного запроса -1 рабочий день; Направление ответа на межведомственный запрос -3 рабочих дня; Приобщение документов/сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к личному делу заявителя - 1 рабочий день.	-	-

-	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Сведения об индивидуальном предпринимателе	Орган местного самоуправления	Федеральная налоговая служба	Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти	Общий срок осуществления межведомственного – информационного взаимодействия - 5 рабочих дня. Направление межведомственного запроса -1 рабочий день; Направление ответа на межведомственный запрос -3 рабочих дня; Приобщение документов/сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к личному делу заявителя - 1 рабочий день.	-	-
Предоставление земельного участка в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование								
-	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости	Сведения об испрашиваемом земельном участке	Орган местного самоуправления	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	Прием обращений в ФГИС ЕГРН	Общий срок осуществления межведомственного – информационного взаимодействия - 5 рабочих дня. Направление межведомственного запроса -1 рабочий день; Направление ответа на межведомственный запрос -3 рабочих дня; Приобщение документов/сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к личному делу заявителя - 1 рабочий день.	-	-
-	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте	Сведения о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке	Орган местного самоуправления	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	Прием обращений в ФГИС ЕГРН	Общий срок осуществления межведомственного – информационного взаимодействия - 5 рабочих дня.	-	-

	недвижимости					Направление межведомственного запроса -1 рабочий день; Направление ответа на межведомственный запрос -3 рабочих дня; Приобщение документов/сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к личному делу заявителя - 1 рабочий день.		
-	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	Сведения о юридическом лице	Орган местного самоуправления	Федеральная налоговая служба	Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти	Общий срок осуществления межведомственного – информационного взаимодействия - 5 рабочих дня. Направление межведомственного запроса -1 рабочий день; Направление ответа на межведомственный запрос -3 рабочих дня; Приобщение документов/сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к личному делу заявителя - 1 рабочий день.	-	-
-	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости	Сведения о помещении в здании, сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке	Орган местного самоуправления	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	Прием обращений в ФГИС ЕГРН	Общий срок осуществления межведомственного – информационного взаимодействия - 5 рабочих дня. Направление межведомственного запроса -1 рабочий день; Направление ответа на межведомственный запрос -3 рабочих дня; Приобщение документов/сведений, полученных в рамках	-	-

						межведомственного информационного взаимодействия, к личному делу заявителя - 1 рабочий день.		
Предоставление земельного участка в безвозмездное пользование, на котором находится служебное жилое помещение в виде жилого дома:								
-	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости	Сведения об испрашиваемом земельном участке	Орган местного самоуправления	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	Прием обращений в ФГИС ЕГРН	Общий срок осуществления межведомственного – информационного взаимодействия - 5 рабочих дня. Направление межведомственного запроса -1 рабочий день; Направление ответа на межведомственный запрос -3 рабочих дня; Приобщение документов/сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к личному делу заявителя - 1 рабочий день.	-	-
Предоставление земельного участка в безвозмездное пользование религиозной организации на праве безвозмездного пользования								
-	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости	Сведения об испрашиваемом земельном участке	Орган местного самоуправления	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	Прием обращений в ФГИС ЕГРН	Общий срок осуществления межведомственного – информационного взаимодействия - 5 рабочих дня. Направление межведомственного запроса -1 рабочий день; Направление ответа на межведомственный запрос -3 рабочих дня; Приобщение документов/сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к личному делу заявителя -	-	-

						1 рабочий день.		
-	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости	Сведения о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке	Орган местного самоуправления	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	Прием обращений в ФГИС ЕГРН	Общий срок осуществления межведомственного – информационного взаимодействия - 5 рабочих дня. Направление межведомственного запроса -1 рабочий день; Направление ответа на межведомственный запрос -3 рабочих дня; Приобщение документов/сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к личному делу заявителя - 1 рабочий день.	-	-
-	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	Сведения о юридическом лице	Орган местного самоуправления	Федеральная налоговая служба	Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти	Общий срок осуществления межведомственного – информационного взаимодействия - 5 рабочих дня. Направление межведомственного запроса -1 рабочий день; Направление ответа на межведомственный запрос -3 рабочих дня; Приобщение документов/сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к личному делу заявителя - 1 рабочий день.	-	-

Раздел 6. Результат «подуслуги»

№ п/п	Документ/документы, являющийся(иеся) результатом «подуслуги»	Требования к документу/документам, являющемуся(имся) результатом «подуслуги»	Характеристика результата «подуслуги» (положительный/отрицательный)	Форма документа/документов, являющегося(ихся) результатом «подуслуги»	Образец документа/документов, являющегося(ихся) результатом «подуслуги»	Способы получения результата «подуслуги»	Срок хранения невостребованных заявителем результатов «подуслуги»	
							в органе	в УМФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения								
1.	Проект договора купли-продажи, договора аренды, договора безвозмездного пользования земельного участка, решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование	Оформляется в соответствии с требованиями гражданского и земельного законодательства РФ. Визируется начальником отдела, подписывается руководителем ОМСУ	Положительный	Приложение 9, 11, 13, 15 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги	Приложение 10, 12, 14, 16 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги	1) лично обращение в ОМСУ 2) посредством почтового отправления.	Бессрочно	Передается в орган
2.	Решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или решения об отказе в предоставлении земельного участка	Оформляется в соответствии с требованиями к правовым актам ОМСУ, содержит номер и дату, содержание принятого решения, указание должности, подпись и расшифровку подписи лица, принявшего решение.	Отрицательный	Приложение 17 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги	Приложение 18 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги	1) лично обращение в ОМСУ; 2) посредством почтового отправления. 3) в форме электронного документа. 4) в УМФЦ на бумажном носителе, полученном из органа, предоставляющего услугу.	Бессрочно	Передается в орган

Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «подуслуги»

№ п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса
1	2	3	4	5	6	7
Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения						
1. Прием и регистрация заявления об утверждении схемы расположения земельного участка и документов						
1.1. При подаче заявления через УМФЦ						
1.	Прием заявления и документов, проверка документов на наличие недостатков, препятствующих предоставлению муниципальной услуги.	<p>Специалист:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливает личность заявителя (представителя заявителя), проверяя документ, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя); - устанавливает полномочия представителя заявителя; - проверяет правильность заполнения заявления и документов. <p>При установлении фактов несоответствия представленных документов требованиям специалист УМФЦ уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает внести в документы соответствующие изменения.</p>	15 минут	Универсальный специалист УМФЦ.	Документационное обеспечение (бланк заявления, административный регламент), технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер, МФУ), канцелярские принадлежности	Приложения 1, 2 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги
2.	Передача заявления из УМФЦ в ОМСУ	Специалист передает заявление с прилагаемыми к нему документами в ОМСУ.	Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем приема документов	Универсальный специалист УМФЦ.	Технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер, МФУ), канцелярские принадлежности.	-
1.2. При подаче заявления непосредственно в орган местного самоуправления						
1.	Прием заявления и рассмотрение документов	<p>Специалист:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливает личность заявителя (представителя), проверяя документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя); - устанавливает полномочия представителя; - проверяет правильность заполнения заявления и документов. 	15 минут	Специалист ответственный за прием документов	Документационное обеспечение (административный регламент, форма заявления)	Приложение 1,2 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги
2.	Изготовление копии	Специалист изготавливает копию заявления,	15 минут	Специалист, ответственный за	Документационное обеспечение,	-

	заявления с отметкой о приеме документов (при личном обращении заявителя)	на которой делается отметка о приеме документов, где указываются фамилия и инициалы специалиста, принявшего документы, а также его подпись.		прием документов	Технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер, МФУ) Канцелярские принадлежности	
3.	Проверка документов на наличие недостатков, препятствующих предоставлению муниципальной услуги	При установлении фактов несоответствия представленных документов требованиям специалист, ответственный за прием документов, уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет содержание выявленных недостатков в представленных документах, возвращает документы заявителю в целях их устранения. При устранении выявленных недостатков в представленных документах на месте либо при их отсутствии специалист, ответственный за прием документов, передает заявление и документы специалисту, ответственному за регистрацию документов.	15 минут	Специалист, ответственный за прием документов Специалист, ответственный за регистрацию документов	Уведомление заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объяснение содержания выявленных недостатков в представленных документах и предложение внести в документы соответствующие изменения осуществляется устно.	-
4.	Регистрация заявления	Специалист регистрирует поступившее заявление в системе электронного документооборота ОМСУ и передает зарегистрированное заявление и документы в порядке делопроизводства руководителю ОМСУ.	30 минут	Специалист, ответственный за регистрацию документов Глава администрации Елецкого муниципального района	Технологическое обеспечение (принтер, сканер, МФУ, ключи электронной подписи, доступ к автоматизированным системам) Документационное обеспечение (журнал регистрации поступающих документов) Канцелярские принадлежности	-
1.3. При подаче заявления в орган местного самоуправления по почте						
1.	Прием заявления и копий документов, заверенных нотариально или органами, выдавшими данные документы, рассмотрение документов	Специалист: - устанавливает полномочия заявителя (представителя заявителя); - проверяет правильность заполнения заявления и документов.	15 минут	Специалист, ответственный за прием документов	Документационное обеспечение (административный регламент, форма заявления)	Приложение 1,2 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги
2.	Проверка документов на наличие недостатков, препятствующих предоставлению муниципальной услуги	При установлении фактов несоответствия представленных документов требованиям, специалист готовит уведомление заявителю о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, разъясняет содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает внести в документы соответствующие изменения. При отсутствии фактов несоответствия представленных документов или устранении выявленных недостатков - передает заявление и документы специалисту, ответственному за регистрацию документов.	15 минут	Специалист, ответственный за прием документов Специалист, ответственный за регистрацию документов	Уведомление заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объяснение содержания выявленных недостатков в представленных документах и предложение внести в документы соответствующие изменения осуществляется письменно.	-

3.	Регистрация заявления	Специалист регистрирует поступившее заявление в системе электронного документооборота ОМСУ и передает зарегистрированное заявление и документы в порядке делопроизводства руководителю ОМСУ.	30 минут	Специалист, ответственный за регистрацию документов Глава администрации Елецкого муниципального района	Технологическое обеспечение (принтер, сканер, МФУ, ключи электронной подписи, доступ к автоматизированным системам)	-
1.4. При подаче заявления в орган местного самоуправления через портал государственных и муниципальных услуг						
1.	Прием заявления, заполненного в электронной форме с электронной подписью заявителя (представителя заявителя) или усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя), и документов в электронной форме	Специалист: - устанавливает полномочия заявителя (представителя заявителя); - проверяет правильность заполнения заявления и документов	15 минут	Специалист, ответственный за прием документов	Технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер, телефон) Канцелярские принадлежности	Приложение 1,2 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги.
2.	Проверка документов на наличие недостатков, препятствующих предоставлению муниципальной услуги	При установлении фактов несоответствия представленных документов требованиям, специалист готовит уведомление заявителю о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, разъясняет содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает внести в документы соответствующие изменения. При отсутствии фактов несоответствия представленных документов или устранении выявленных недостатков - передает заявление и документы специалисту, ответственному за регистрацию документов.	15 минут	Специалист, ответственный за прием документов Специалист, ответственный за регистрацию документов	Уведомление заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объяснение содержания выявленных недостатков в представленных документах и предложение внести в документы соответствующие изменения осуществляется в электронной форме.	-
3.	Регистрация заявления	Специалист регистрирует поступившее заявление в системе электронного документооборота администрации Липецкой области и исполнительных органов государственной власти Липецкой области и передает зарегистрированное заявление и документы в порядке делопроизводства руководителю ОМСУ.	30 минут	Специалист, ответственный за регистрацию документов Глава администрации Елецкого муниципального района	Технологическое обеспечение (принтер, сканер, МФУ, ключи электронной подписи, доступ к автоматизированным системам)	-
2. Рассмотрение заявления на наличие оснований для его возврата, принятие решения о возврате заявления						
1.	Рассмотрение заявления с документами руководителем ОМСУ	Глава администрации Елецкого муниципального района рассматривает заявление с документами и направляет их начальнику отдела.	1 календарный день	Глава администрации Елецкого муниципального района Начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Елецкого муниципального района	Технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер)	-

2.	Рассмотрение заявления с документами начальником отдела	Начальник отдела рассматривает заявление с документами и направляет их специалисту отдела, в функции которого входит исполнение муниципальной услуги для рассмотрения.	1 календарный день	Начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Елецкого муниципального района Специалист, ответственный за исполнение муниципальной услуги	Технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер)	-
3.	Рассмотрение заявления с документами специалистом	Специалист рассматривает заявление и в случае, если оно не соответствует установленной форме, к заявлению не приложен полный комплект документов, готовит проект решения о возврате заявления в виде уведомления с указанием причины такого возврата и передает его на визирование начальнику отдела.	3 календарных дня	Специалист, ответственный за исполнение муниципальной услуги Начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Елецкого муниципального района	Документационное обеспечение (административный регламент, нормативные правовые акты Российской Федерации и Липецкой области), технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер), канцелярские принадлежности	-
4.	Передача начальнику отдела уведомления о возврате заявления	Начальник отдела визирует уведомление о возврате заявления и передает его в порядке делопроизводства руководителю ОМСУ.	1 календарный день	Начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Елецкого муниципального района Глава администрации Елецкого муниципального района	Документационное обеспечение (административный регламент, нормативные правовые акты Российской Федерации и Липецкой области), технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер), канцелярские принадлежности	-
5.	Передача руководителю ОМСУ уведомления о возврате заявления	Глава администрации Елецкого муниципального района подписывает уведомление о возврате заявления и передает его специалисту, который регистрирует указанное уведомление в журнале регистрации уведомлений.	2 календарных дня	Глава администрации Елецкого муниципального района Специалист, ответственный за исполнение муниципальной услуги	Документационное обеспечение (административный регламент, нормативные правовые акты Российской Федерации и Липецкой области), технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер), канцелярские принадлежности	-
6.	Направление уведомления о возврате заявления	Специалист: - выдает уведомление о возврате заявления при личном обращении заявителя; - направляет заявителю уведомление о возврате заявления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.	1 календарный день	Специалист, ответственный за исполнение муниципальной услуги	Технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер, телефон), канцелярские принадлежности.	-
3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги						
1.	Направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги	В случае отсутствия документов, которые заявитель по собственной инициативе не предоставил, соответствующие запросы подготавливаются и направляются с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия. Полученный ответ на межведомственный	5 рабочих дней	Специалист, ответственный за исполнение муниципальной услуги	Документационное обеспечение (административный регламент, нормативные правовые акты Российской Федерации и Липецкой области), Технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер, доступ к соответствующей	Документ заполняется в электронной форме посредством информационной системы межведомственного электронного

		запрос приобщается к пакету документов, предоставленных заявителем			информационной системе межведомственного электронного взаимодействия, ключ электронной подписи).	взаимодействия
4. Рассмотрение заявления и документов на наличие оснований для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка или предоставлении земельного участка, принятие решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или в предоставлении земельного участка						
1.	Рассмотрение заявления и документов на наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги	Специалист проверяет поступившее заявление и документы на наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.	7 календарных дней.	Специалист, ответственный за исполнение муниципальной услуги	Документационное обеспечение (административный регламент, нормативные правовые акты Российской Федерации и Липецкой области) Технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер) Канцелярские принадлежности	-
2.	Подготовка проекта решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или в предоставлении земельного участка	При наличии указанных оснований для отказа специалист готовит проект решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или в предоставлении земельного участка и передает его на визирование начальнику отдела.	5 календарных дней	Специалист, ответственный за исполнение муниципальной услуги Начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Елецкого муниципального района	Документационное обеспечение (административный регламент, нормативные правовые акты Российской Федерации и Липецкой области) Технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер) Канцелярские принадлежности	Приложение 12 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги
3.	Передача начальнику отдела проекта решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или в предоставлении земельного участка	Начальник отдела визирует проект решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или в предоставлении земельного участка и передает его на подпись руководителю ОМСУ.	1 календарный день	Начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Елецкого муниципального района Глава администрации Елецкого муниципального района	Документационное обеспечение (административный регламент, нормативные правовые акты Российской Федерации и Липецкой области) Технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер) Канцелярские принадлежности	-
4.	Передача руководителю ОМСУ проекта решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или в предоставлении земельного участка	Глава администрации Елецкого муниципального района подписывает решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или в предоставлении земельного участка и передает его специалисту, который вносит сведения о принятом решении в журнал регистрации решений.	3 календарных дня	Глава администрации Елецкого муниципального района Специалист, ответственный за исполнение муниципальной услуги	Документационное обеспечение (административный регламент, нормативные правовые акты Российской Федерации и Липецкой области, журнал регистрации решений) Технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер) Канцелярские принадлежности	-
5.	Направление решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или в предоставлении земельного участка	Специалист: - выдает решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или в предоставлении земельного участка при личном обращении заявителя; - направляет заявителю решение об отказе в предварительном согласовании	3 календарных дня	Специалист, ответственный за исполнение муниципальной услуги	Технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер, телефон) Канцелярские принадлежности	Приложение 12 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги

		предоставления земельного участка или в предоставлении земельного участка заказным письмом с уведомлением о вручении.				
5. Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка, подготовка и направление (выдача) проекта договора аренды, купли-продажи, безвозмездного пользования земельного участка, решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование						
5.1. Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка						
1.	Подготовка проекта решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка	В случае если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или его границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», специалист осуществляет подготовку проекта решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в соответствии со статьей 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации и передает его на визирование начальнику отдела.	5 календарных дней	Специалист, ответственный за исполнение муниципальной услуги Начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Елецкого муниципального района	Документационное обеспечение (административный регламент, нормативные правовые акты Российской Федерации и Липецкой области) Технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер) Канцелярские принадлежности	-
2.	Передача начальнику отдела проекта решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка	Начальник отдела визирует проект решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка и передает его на подпись руководителю ОМСУ	1 календарный день	Начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Елецкого муниципального района Глава администрации Елецкого муниципального района	Документационное обеспечение (административный регламент, нормативные правовые акты Российской Федерации и Липецкой области) Технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер) Канцелярские принадлежности	-
3.	Передача руководителю ОМСУ проекта решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка	Глава администрации Елецкого муниципального района подписывает решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка и передает его специалисту, который вносит сведения о принятом решении в журнал регистрации решений.	3 календарных дня	Глава администрации Елецкого муниципального района Специалист, ответственный за исполнение муниципальной услуги	Документационное обеспечение (административный регламент, нормативные правовые акты Российской Федерации и Липецкой области) Технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер) Канцелярские принадлежности	-
4.	Направление решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка	Специалист: - выдает решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка при личном обращении заявителя; - направляет заявителю решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.	3 календарных дня	Специалист, ответственный за исполнение муниципальной услуги	Технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер, телефон) Канцелярские принадлежности	-
5.2. Подготовка и направление (выдача) проекта договора аренды, купли-продажи, безвозмездного пользования земельного участка, решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование						

1.	Подготовка договора купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования земельного участка, решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование	Специалист осуществляет подготовку договора купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования земельного участка, решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование и передает его на визирование начальнику отдела.	5 календарных дней	Специалист, ответственный за исполнение муниципальной услуги Начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Елецкого муниципального района	Документационное обеспечение (административный регламент, нормативные правовые акты Российской Федерации и Липецкой области), технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер)	Приложение 5,7,9 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги
2.	Передача начальнику отдела проекта договора решения	Начальник отдела визирует проект договора купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования земельного участка, решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование и передает его на подпись руководителю ОМСУ.	1 календарный день	Начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Елецкого муниципального района Глава администрации Елецкого муниципального района	Документационное обеспечение (административный регламент, нормативные правовые акты Российской Федерации и Липецкой области), технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер), канцелярские принадлежности.	-
3.	Передача руководителю ОМСУ проекта договора/ решения	Глава администрации Елецкого муниципального района подписывает проект договора купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования земельного участка или решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование и передает его специалисту	3 календарных дня	Глава администрации Елецкого муниципального района	Документационное обеспечение (административный регламент, нормативные правовые акты Российской Федерации и Липецкой области), технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер), канцелярские принадлежности	-
4.	Направление решения проекта договора	Специалист: - выдает проект договора купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования земельного участка или решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование при личном обращении заявителя вносит сведения о выдаче в журнал выдачи документов; - направляет заявителю проект договора купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования земельного участка или решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и вносит сведения о направлении в журнал выдачи документов.	3 календарных дня	Специалист, ответственный за исполнение муниципальной услуги	Документационное обеспечение (журнал выдачи документов), технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер, телефон), канцелярские принадлежности	-

Образование или уточнение границ испрашиваемого земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» не требуется

1.	Подготовка договора	Специалист осуществляет подготовку	5 календарных	Специалист, ответственный за	Документационное обеспечение	Приложение 5,7,9 к
----	---------------------	------------------------------------	---------------	------------------------------	------------------------------	--------------------

	купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования земельного участка, решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование	договора купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования земельного участка, решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование и передает его на визирование начальнику отдела	дней	исполнение муниципальной услуги Начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Елецкого муниципального района	(административный регламент, нормативные правовые акты Российской Федерации и Липецкой области), технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер)	технологической схеме предоставления муниципальной услуги
2.	Передача начальнику проекта договора решения	Начальник отдела визирует проект договора купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования земельного участка, решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование и передает его на подпись руководителю ОМСУ	1 календарный день	Начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Елецкого муниципального района Глава администрации Елецкого муниципального района	Документационное обеспечение (административный регламент, нормативные правовые акты Российской Федерации и Липецкой области), технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер), канцелярские принадлежности.	-
3.	Передача руководителю ОМСУ проекта договора/ решения	Глава администрации Елецкого муниципального района подписывает проект договора купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования земельного участка или решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование и передает его специалисту.	3 календарных дня	Глава администрации Елецкого муниципального района Специалист, ответственный за исполнение муниципальной услуги	Документационное обеспечение (административный регламент, нормативные правовые акты Российской Федерации и Липецкой области), технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер), канцелярские принадлежности	-
4.	Направление решения проекта договора	Специалист: - выдает проект договора купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования земельного участка или решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование при личном обращении заявителя вносит сведения о выдаче в журнал выдачи документов; - направляет заявителю проект договора купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования земельного участка или решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование заказным письмом с уведомлением о вручении и вносит сведения о направлении в журнал выдачи документов.	3 календарных дня	Специалист, ответственный за исполнение муниципальной услуги	Документационное обеспечение (журнал выдачи документов), технологическое обеспечение (ПК, принтер, сканер, телефон), канцелярские принадлежности.	

Раздел 8. «Особенности предоставления «подуслуги» в электронной форме»

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги»	Способ записи на прием в орган, УМФЦ для подачи запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ формирования запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении «подуслуги» и иных документов, необходимых для предоставления «подуслуги»	Способ оплаты государственной пошлины за предоставление «подуслуги» и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «подуслуги» и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения «подуслуги»
1	2	3	4	5	6	7
Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения						
На сайтах: -Органа местного самоуправления;	Запись на прием в УМФЦ по Липецкой области:	Через экранную форму на Региональном портале государственных и	Требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе для	-	В личном кабинете заявителя на Региональном портале	1. На Региональном портале государственных и муниципальных

<p>- УМФЦ по Липецкой области http://umfc48.ru/; - Единого (http://www.gosuslugi.ru) и регионального (http://pgu.admlr.lipetsk.ru) порталов государственных и муниципальных услуг</p>	<p>– официальный сайт УМФЦ по Липецкой области; – Региональный портал государственных и муниципальных услуг.</p>	<p>муниципальных услуг Липецкой области.</p>	<p>оказания «подуслуги».</p>		<p>государственных и муниципальных услуг Липецкой области.</p>	<p>услуг(https://pgu.admlr.lipetsk.ru). 2. На портале федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг (http://do.gosuslugi.ru/). 3. Официальный сайт администрации Елецкого муниципального района http://www.elradm.ru/, .</p>
--	---	--	------------------------------	--	--	--

Приложение 1 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения»

Главе администрации Елецкого района

Семенихину О.Н.

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. полностью)

(адрес постоянного места жительства

или преимущественного пребывания)

(наименование документа, удостоверяющего личность:

серия, номер, кем и когда выдан)

(контактный телефон)

заявление

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка с кадастровым (условным) номером _____, расположенного по адресу (местоположение): _____, площадью _____ кв.м, с его целевым использованием _____

на праве:

аренды сроком на _____ ;
(указать срок аренды)

собственности;
 постоянного (бессрочного) пользования;
 безвозмездного пользования
без проведения торгов на основании _____

_____ .
(указывается основание предоставления земельного участка без торгов из числа предусмотренных п. 2 ст. 39.3, п.2 ст. 39.6, п. 2 ст. 39.9, пп. 1 п. 2 ст. 39.10, пп. 4 п. 2 ст. 39.10, пп. 8 п. 2 ст. 39.10, ст. 39.20 Земельного кодекса РФ)

Способ получения результата:

непосредственно при личном обращении;
 посредством почтового отправления.

Приложение:

Даю согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и персональных данных, связанных с предоставлением испрашиваемого права, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.¹

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

(дата)

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

Подпись сотрудника, принявшего
документы

(подпись)

(фамилия, инициалы)

¹ Согласие на обработку персональных данных требуется, когда заявителем является физическое лицо.

Приложение 2 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения»

Главе администрации Елецкого района

Семенихину О.Н.

(Ф.И.О.)
Иванова Ивана Ивановича

(Ф.И.О. полностью)
*ул. Советская, д. 14, кв. 125, г. Липецк,
398000*

(адрес постоянного места жительства
или преимущественного пребывания)
*паспорт: серия 4203, № 123456, выдан
УФМС*

(наименование документа, удостоверяющего личность:
*России по Липецкой обл. в Советском
округе г. Липецка*

серия, номер, кем и когда выдан)
8-919-165-58-54

(контактный телефон)

заявление

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка с кадастровым (условным) номером 48:11:0011111:10, расположенного по адресу (местоположение): Липецкая область, Елецкий р-он, село Воронеж, ул. Цветочная, площадью 400 кв.м, с его целевым использованием эксплуатация объекта капитального строительства, предназначенного для осуществления торговли

на праве:

аренды сроком на 5 лет ;
(указать срок аренды)

собственности;
 постоянного (бессрочного) пользования;
 безвозмездного пользования

без проведения торгов на основании

(указывается основание предоставления земельного участка без торгов из числа предусмотренных п. 2 ст. 39.3, п.2 ст. 39.6, п. 2 ст. 39.9, пп. 1 п. 2 ст. 39.10, пп. 4 п. 2 ст. 39.10, пп. 8 п. 2 ст. 39.10, ст. 39.20 Земельного кодекса РФ)

Способ получения результата:

непосредственно при личном обращении;
посредством почтового отправления.

Приложение:

Даю согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и персональных данных, связанных с предоставлением испрашиваемого права, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.²

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

26.06.2016

(дата)

Иванов И.И.

(фамилия, инициалы заявителя)

Иванов

(подпись заявителя)

Подпись сотрудника, принявшего
документы

Семенова

(подпись)

Семенова А.А.

(фамилия, инициалы)

² Согласие на обработку персональных данных требуется, когда заявителем является физическое лицо.

Приложение 3 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения»

Главе администрации Елецкого района

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (наименование,

_____ место нахождения,

_____ организационно-правовая форма,

_____ сведения о государственной регистрации в ЕГРЮЛ)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя,

_____ реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

_____ (почтовый адрес,

_____ адрес электронной почты, номер телефона для связи)

заявление³

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка с кадастровым (условным) номером _____, расположенного по адресу (местоположение): _____, площадью _____ кв.м, с его целевым использованием _____

на праве:

_____ аренды сроком на _____ ;
(указать срок аренды)

_____ собственности;
_____ постоянного (бессрочного) пользования;
_____ безвозмездного пользования

без проведения торгов на основании _____.

(указывается основание предоставления земельного участка без торгов из числа предусмотренных п. 2 ст. 39.3, п.2 ст. 39.6, п. 2 ст. 39.9, пп. 1 п. 2 ст. 39.10, пп. 4 п. 2 ст. 39.10, пп. 8 п. 2 ст. 39.10, ст. 39.20 Земельного кодекса РФ)

³ Заявление юридических лиц может быть составлено на фирменном бланке организации, с обязательным указанием наименования, места нахождения юридического лица, а также государственного регистрационного номера записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, и подписано руководителем (его уполномоченным представителем), подпись должна быть заверена печатью организации.

Способ получения результата:

непосредственно при личном обращении;
посредством почтового отправления.

Приложение:

(дата)

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

Подпись сотрудника, принявшего
документы

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 4 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения»

Главе администрации Елецкого района

фамилия, инициалы

ООО «Люттик»

наименование

398024, г. Липецк, пр. Победы, д. 8

место нахождения

регистрационный номер 1234567891234

государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации в ЕГРЮЛ

1234567891

идентификационный номер налогоплательщика

398020, г. Липецк, Интернациональная, д. 102

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты

номер телефона для связи

(4247) 33-33-33

заявление⁴

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка с кадастровым (условным) номером 48:11:0011111:10,
расположенного по адресу (местоположение): Липецкая обл., Елецкий

р-он, село Воронеж,

ул. Цветочная,

площадью 800 кв.м, с его целевым использованием эксплуатация
объекта капитального строительства, предназначенного для осуществления
торговли

на праве:

аренды сроком на

5 лет

(указать срок аренды)

собственности;

постоянного (бессрочного) пользования;

безвозмездного пользования

без проведения торгов на основании

(указывается основание предоставления земельного участка без торгов из числа предусмотренных п. 2 ст. 39.3, п.2 ст. 39.6, п. 2 ст.

⁴ Заявление юридических лиц может быть составлено на фирменном бланке организации, с обязательным указанием наименования, места нахождения юридического лица, а также государственного регистрационного номера записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, и подписано руководителем (его уполномоченным представителем), подпись должна быть заверена печатью организации.

Способ получения результата:

непосредственно при личном обращении;
посредством почтового отправления.

Приложение:

25.05.2017

(дата)

Иванов И.И

(фамилия, инициалы заявителя)

Иванов

(подпись заявителя)

Подпись сотрудника, принявшего
документы

Семенова

(подпись)

Семенова А.А.

(фамилия, инициалы)

Приложение 5 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения»

Главе администрации Елецкого района

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (адрес постоянного места жительства

или преимущественного пребывания)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность:

_____ серия, номер, кем и когда выдан)

_____ (контактный телефон)

заявление

Прошу предоставить земельный участок с кадастровым (условным) номером _____, расположенный по адресу (местоположение):

_____ , площадью _____ кв.м, с его целевым использованием _____

на праве:

аренды сроком на _____ ;
(указать срок аренды)

собственности;
 постоянного (бессрочного) пользования;
 безвозмездного пользования

без проведения торгов на основании _____

_____ (указывается основание предоставления земельного участка без торгов из числа предусмотренных п. 2 ст. 39.3, п.2 ст. 39.6, п. 2 ст. 39.9, пп. 1 п. 2 ст. 39.10, пп. 4 п. 2 ст. 39.10, пп. 8 п. 2 ст. 39.10, ст. 39.20 Земельного кодекса РФ)

Установить размер арендной платы на земельный участок:

Соразмерно долям в праве на здание, сооружение или помещение в них _____ ;
 Согласно сложившемуся порядку пользования (с указанием размера доли) _____ .

Способ получения результата:

непосредственно при личном обращении;
посредством почтового отправления.

Приложение:

Даю согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и персональных данных, связанных с предоставлением испрашиваемого права, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.⁵

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

_____ (дата)

_____ (фамилия, инициалы заявителя)

_____ (подпись заявителя)

Подпись сотрудника, принявшего
документы

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

⁵ Согласие на обработку персональных данных требуется, когда заявителем является физическое лицо.

Приложение 6 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения»

Главе администрации Елецкого района

фамилия, инициалы

Иванова Ивана Ивановича

фамилия, имя, отчество (при наличии)

*ул. Советская, д. 14, кв. 125, г. Липецк,
398000*

место жительства

*паспорт: серия 4203, № 123456, выдан
УФМС*

наименование документа, удостоверяющего личность
(серия, номер, кем и когда выдан)

*России по Липецкой обл. в Советском
округе г. Липецка*

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты

8-919-165-58-54

номер телефона для связи

заявление

Прошу предоставить земельный участок с кадастровым (условным) номером
48:11:0011111:10 , расположенный по адресу (местоположение):

Липецкая обл., Елецкий р-он, село Воронеж, ул. Цветочная,

площадью 800 кв.м, с его целевым использованием эксплуатация
*объекта капитального строительства, предназначенного для осуществления
торговли*

на праве:

аренды сроком на 5 лет ;

(указать срок аренды)

собственности;
 постоянного (бессрочного) пользования;
 безвозмездного пользования

без проведения торгов на основании

Установить размер арендной платы на земельный участок:

	Соразмерно долям в праве на здание, сооружение или помещение в них	_____ ;
	Согласно сложившемуся порядку пользования (с указанием размера доли)	_____ .

Способ получения результата:

	непосредственно при личном обращении; посредством почтового отправления.

Приложение:

Даю согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и персональных данных, связанных с предоставлением испрашиваемого права, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.⁶

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

25.05.2017
(дата)

Иванов И.И.
(фамилия, инициалы заявителя)

Иванов
(подпись заявителя)

Подпись сотрудника, принявшего
документы

Семенова
(подпись)

Семенова А.А.
(фамилия, инициалы)

⁶ Согласие на обработку персональных данных требуется, когда заявителем является физическое лицо.

Приложение 7 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения»

Главе администрации Елецкого района

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (наименование,

_____ место нахождения,

_____ организационно-правовая форма,

_____ сведения о государственной регистрации в ЕГРЮЛ)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя,

_____ реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

_____ (почтовый адрес,

_____ адрес электронной почты, номер телефона для связи)

заявление⁷

Прошу предоставить земельный участок с кадастровым (условным) номером _____, расположенный по адресу (местоположение):

_____ , площадью _____ кв.м, с его целевым использованием _____,

на праве:

аренды сроком на _____ ;
(указать срок аренды)

собственности;
 постоянного (бессрочного) пользования;
 безвозмездного пользования
без проведения торгов на основании

_____ .
(указывается основание предоставления земельного участка без торгов из числа предусмотренных п. 2 ст. 39.3, п.2 ст. 39.6, п. 2 ст. 39.9, пп. 1 п. 2 ст. 39.10, пп. 4 п. 2 ст. 39.10, пп. 8 п. 2 ст. 39.10, ст. 39.20 Земельного кодекса РФ)

Установить размер арендной платы на земельный участок:

⁷ Заявление юридических лиц может быть составлено на фирменном бланке организации, с обязательным указанием наименования, места нахождения юридического лица, а также государственного регистрационного номера записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, и подписано руководителем (его уполномоченным представителем), подпись должна быть заверена печатью организации.

	Соразмерно долям в праве на здание, сооружение или помещение в них	_____ ;
	Согласно сложившемуся порядку пользования (с указанием размера доли)	_____ .

Способ получения результата:

	непосредственно при личном обращении;
	посредством почтового отправления.

Приложение:

_____	_____	_____
(дата)	(фамилия, инициалы заявителя)	(подпись заявителя)
Подпись _____ сотрудника,		
принявшего документы		
	_____	_____
	(подпись)	(фамилия, инициалы)

Приложение 8 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения»

Главе администрации Елецкого района

фамилия, инициалы

ООО «Люттик»

наименование

398024, г. Липецк, пр. Победы, д. 8

место нахождения

регистрационный номер 1234567891234

государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации в ЕГРЮЛ

1234567891

идентификационный номер налогоплательщика

398020, г. Липецк, Интернациональная, д. 102

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты

номер телефона для связи

(4247) 33-33-33

заявление⁸

Прошу предоставить земельный участок с кадастровым (условным) номером

48:11:0011111:10, расположенный по адресу (местоположение):

Липецкая обл, Елецкий р-он, село Воронеж, ул. Цветочная,

площадью 800 кв.м, с его целевым использованием эксплуатация
объекта капитального строительства, предназначенного для осуществления
торговли

на праве:

аренды сроком на

5 лет;

(указать срок аренды)

собственности;

постоянного (бессрочного) пользования;

безвозмездного пользования

без проведения торгов на основании

(указывается основание предоставления земельного участка без торгов из числа предусмотренных п. 2 ст. 39.3, п.2 ст. 39.6, п. 2 ст. 39.9, пп. 1 п. 2 ст. 39.10, пп. 4 п. 2 ст. 39.10, пп. 8 п. 2 ст. 39.10, ст. 39.20 Земельного

⁸ Заявление юридических лиц может быть составлено на фирменном бланке организации, с обязательным указанием наименования, места нахождения юридического лица, а также государственного регистрационного номера записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, и подписано руководителем (его уполномоченным представителем), подпись должна быть заверена печатью организации.

Установить размер арендной платы на земельный участок:

<input type="checkbox"/>	Соразмерно долям в праве на здание, сооружение или помещение в них	_____ ;
<input type="checkbox"/>	Согласно сложившемуся порядку пользования (с указанием размера доли)	_____ .

Способ получения результата:

<input type="checkbox"/>	непосредственно при личном обращении;
<input type="checkbox"/>	посредством почтового отправления.

Приложение:

<u>25.05.2017</u>	<u>Иванов И.И.</u>	<u>Иванов</u>
(дата)	(фамилия, инициалы заявителя)	(подпись заявителя)

Подпись	сотрудника,	<u>Семенова</u>	<u>Семенова А.А.</u>
принявшего документы		(подпись)	(фамилия, инициалы)

Приложение 9 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения»

ДОГОВОР № КУПЛИ - ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Место заключения договора

Дата

На основании п.п.6 п.2 ст.39.3, ст.39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, записи регистрации в Едином государственном реестре прав от _____ № _____, заявления _____, наименование органа местного самоуправления в лице **должность ФИО** _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем Продавец, с одной стороны и _____, именуемый в

(ФИО заявителя)

дальнейшем Покупатель, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателю земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, относящийся к категории _____, кадастровый номер _____, площадью _____

(указать категорию земли)

кв.м, находящимся на праве собственности, расположенный: _____, в сроки, предусмотренные настоящим Договором, а Покупатель обязуется принять земельный участок и оплатить за него цену, предусмотренную настоящим Договором.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПО ДОГОВОРУ.

2.1. Стоимость продаваемого земельного участка составляет (_____).

(сумма прописью)

2.2. Покупатель перечисляет сумму платежа, указанную в п.2.1. в Управление федерального казначейства по Липецкой области (Администрация Елецкого муниципального района Липецкой области, л/с 04463007060), ИНН 4807001289; БИК: 044206001; Код: 70211406013100000430; КПП 482101001; р/с 40101810200000010006, ОКТМО 42621416, в течение пяти рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Передать Покупателю, земельный участок в надлежащем состоянии, пригодном для цели его использования, свободный от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения настоящего Договора Продавец не мог не знать.

3.1.2. Передать земельный участок по акту приема-передачи в собственность Покупателя, в срок не позднее семи календарных дней с даты поступления денежных средств на расчетный счет, указанный в п. 2.2. настоящего Договора.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Оплатить стоимость земельного участка, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.2.2. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на земельный участок.

3.2.3. Предоставлять информацию о состоянии земельного участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий настоящего Договора и установленного порядка использования земельного участка, а также обеспечивать доступ и проход на земельный участок их представителей.

3.2.4. С момента подписания настоящего Договора и до момента государственной регистрации права собственности на участок не отчуждать в собственность третьих лиц принадлежащее ему недвижимое имущество, находящееся на земельном участке.

3.2.5. За свой счет обеспечить государственную регистрацию права собственности на земельный участок и представить копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации Продавцу.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. В случае задержки Продавцом передачи имущества более чем на 1 месяц, Покупатель имеет право требовать передачи имущества в судебном порядке или отказаться от исполнения условий настоящего Договора и потребовать возврата уплаченной суммы.

4.3. Покупатель несет ответственность перед третьими лицами за последствия отчуждения недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве собственности и находящегося на земельном участке, с момента подачи заявления о выкупе земельного участка до государственной регистрации права собственности на земельный участок.

5. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ.

5.1. Все споры и разногласия, возникшие в ходе реализации настоящего Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами, а в случае не достижения согласия, в судебном порядке.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

6.1. Изменение указанного в п. 1 настоящего Договора целевого назначения использования земельного участка допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Настоящий Договор составлен на трех листах, в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и органу, осуществляющему государственную регистрацию прав.

7.2. Настоящий Договор признается заключенным с момента его подписания.

7.3. Право собственности на земельный участок у Покупателя возникает с момента государственной регистрации перехода права на земельный участок к Покупателю.

7.4. Изменения и дополнения настоящего Договора считаются действительными, если совершены по обоюдному согласию Сторон в форме Дополнительного соглашения.

7.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

- Акт приема-передачи,
- расчет цены земельного участка.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН.

ПРОДАВЕЦ

Орган местного самоуправления

(подпись)

ФИО

Место нахождения:

М.П.

ПОКУПАТЕЛЬ

ФИО

Дата рождения

Паспортные данные

Место жительства:

(подпись)

ФИО

Приложение 10 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения»

ДОГОВОР № 111/11 К КУПЛИ - ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Липецкая область, Российская Федерация

Тридцатое декабря две тысячи шестнадцатого года

На основании п.п.6 п.2 ст.39.3, ст.39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, записи регистрации в Едином государственном реестре прав от 03.05.2016 № 48:10:0011111:111-48/111/1111-1, заявления Иванова Ивана Ивановича, администрация Елецкого района в лице главы администрации Семенихина О.Н., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Продавец, с одной стороны и Иванов Иван Иванович, именуемый в дальнейшем Покупатель, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателю земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, относящийся к категории земель населенных пунктов, кадастровый номер 48:00:0000001:100, площадью 800 кв.м., занимаемый индивидуальным жилым домом, находящимся на праве собственности, расположенный: Липецкая область, Липецкая область, Елецкий район, село Воронеж, ул. Цветочная, в сроки, предусмотренные настоящим Договором, а Покупатель обязуется принять земельный участок и оплатить за него цену, предусмотренную настоящим Договором.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПО ДОГОВОРУ.

2.1. Стоимость продаваемого земельного участка составляет 9559руб. 69 коп. (Девять тысяч пятьсот пятьдесят девять рублей 69 копеек).

2.2. Покупатель перечисляет сумму платежа, указанную в п.2.1. в Управление федерального казначейства по Липецкой области (Администрация Елецкого муниципального района Липецкой области, л/с 04463007060), ИНН 4807001289; БИК: 044206001; Код: 70211406013100000430; КПП 482101001; р/с 40101810200000010006, ОКТМО 42621416, код 04211406012040000430, ОКТМО 42701000, в течение пяти рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Передать Покупателю, земельный участок в надлежащем состоянии, пригодном для цели его использования, свободный от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения настоящего Договора Продавец не мог не знать.

3.1.2. Передать земельный участок по акту приема-передачи в собственность Покупателя, в срок не позднее семи календарных дней с даты поступления денежных средств на расчетный счет, указанный в п. 2.2. настоящего Договора.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Оплатить стоимость земельного участка, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.2.2. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на земельный участок.

3.2.3. Предоставлять информацию о состоянии земельного участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий настоящего Договора и установленного порядка использования земельного участка, а также обеспечивать доступ и проход на земельный участок их представителей.

3.2.4. С момента подписания настоящего Договора и до момента государственной регистрации права собственности на участок не отчуждать в собственность третьих лиц принадлежащее ему недвижимое имущество, находящееся на земельном участке.

3.2.5. За свой счет обеспечить государственную регистрацию права собственности на земельный участок и представить копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации Продавцу.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. В случае задержки Продавцом передачи имущества более чем на 1 месяц, Покупатель имеет право требовать передачи имущества в судебном порядке или отказаться от исполнения условий настоящего Договора и потребовать возврата уплаченной суммы.

4.3. Покупатель несет ответственность перед третьими лицами за последствия отчуждения недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве собственности и находящегося на земельном участке, с момента подачи заявления о выкупе земельного участка до государственной регистрации права собственности на земельный участок.

5. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ.

5.1. Все споры и разногласия, возникшие в ходе реализации настоящего Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами, а в случае не достижения согласия, в судебном порядке.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

6.1. Изменение указанного в п. 1 настоящего Договора целевого назначения использования земельного участка допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Настоящий Договор составлен на **трех листах, в трех экземплярах**, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и органу, осуществляющему государственную регистрацию прав.

7.2. Настоящий Договор признается заключенным с момента его подписания.

7.3. Право собственности на земельный участок у Покупателя возникает с момента государственной регистрации перехода права на земельный участок к Покупателю.

7.4. Изменения и дополнения настоящего Договора считаются действительными, если совершены по обоюдному согласию Сторон в форме Дополнительного соглашения.

7.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

- Акт приема-передачи,
- расчет цены земельного участка.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН.

ПРОДАВЕЦ

Администрация Елецкого района

О.Н.Семенихин

(подпись)

Место нахождения: Липецкая обл.,
Елецкий район, село Воронеж,
ул. Ленина, дом 84

М.П.

ПОКУПАТЕЛЬ

Иванов Иван Иванович
17.01.1975 года рождения
паспорт 4203№345742
выдан: 30.01.2005 г.
УФМС России по Липецкой
области в Советском округе г. Липецка
Место жительства: г. Липецк,
ул. Советская, д. 12, кв. 61

И.И. Иванов

(подпись)

Приложение 11 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения»

ДОГОВОР № аренды земельного участка

Место заключения договора

Дата

На основании пп. 9 п. 2 ст. 39.6, ст. 39.20 Земельного кодекса РФ, записи регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним от _____ № _____, заявления _____, (ФИО заявителя)

наименование органа местного самоуправления, в лице должность ФИО _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем Арендодатель, с одной стороны, и _____, (ФИО заявителя)

именуемый в дальнейшем Арендатор, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок государственная собственность на который не разграничена, относящийся к категории _____, с кадастровым номером _____, (указать категорию земель)

площадью _____, расположенный: _____, именуемый в дальнейшем Участок, занимаемый индивидуальным жилым домом.

1.2. Приведенное описание целей использования земельного участка является окончательным. Изменение целей использования земельного участка допускается с письменного согласия Арендодателя.

1.3. Условия настоящего договора применяются к отношениям Сторон, возникшим до заключения Договора.

1.4. Арендодатель подтверждает, что на момент заключения Договора передаваемый Участок не обременен правами третьих лиц.

Сведения об Участке, изложенные в Договоре и приложениях к нему, являются достаточными для надлежащего использования Участка в соответствии с целями, указанными в Договоре.

1.5. Арендатор несет ответственность перед Арендодателем по исполнению условий настоящего Договора.

2. СРОК ДОГОВОРА.

2.1. Срок аренды земельного участка устанавливается _____ с _____ по _____.

2.2. Настоящий Договор считается заключенным с момента его государственной регистрации в органе, осуществляющим государственную регистрацию прав.

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТКА.

3.1. Арендные права по земельному участку, указанному в п. 1.1, могут быть внесены в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив только с письменного уведомления Арендодателя.

3.2. Арендодатель передал, а Арендатор принял Участок, указанный в п. 1.1 Договора, с _____ в фактическое пользование. Настоящий договор имеет силу передаточного акта, его подписание Сторонами подтверждает передачу Участка Арендодателем и его принятие арендатором.

4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА.

4.1. Арендная плата исчисляется с даты принятия Участка Арендатором и вносится Арендатором:

_____.
(сроки арендной платы)

4.2. Арендатор вносит арендную плату за пользование земельным участком солидарно в рублях, согласно размеру, установленному в п. 4.3. настоящего Договора на счет Управление федерального казначейства по Липецкой области (Администрация Елецкого муниципального района Липецкой области, л/с 04463007060), ИНН 4807001289; БИК: 044206001; Код: 70211406013100000430; КПП 482101001; р/с 40101810200000010006, ОКТМО 42621416.

4.3. Арендатор уплачивает арендную плату за всю площадь земельного Участка, согласно прилагаемому к Договору расчёту, являющемуся его неотъемлемой частью.

4.4. Обязанность Арендатора по внесению арендных платежей считается исполненной с момента поступления денежных средств на счет, указанный в п. 4.2. Договора.

4.5. Размер арендной платы и сроки платежа могут быть пересмотрены Арендодателем не чаще одного раза в год, в одностороннем порядке, в случаях изменения нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) Липецкой области, муниципальных правовых актов, регулирующих исчисление размера арендной платы, а также вида деятельности Арендатора (в рамках целей использования Участка, в соответствии с п. 1.1. Договора), Арендодатель в праве изменить размер арендной платы в бесспорном и одностороннем порядке. Новый размер арендной платы устанавливается с момента официального опубликования соответствующего нормативного правового акта, Российской Федерации и (или) Липецкой области, муниципального правового акта, при этом заключение соглашения о внесении изменений в Договор аренды земельного участка не требуется.

4.6. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

4.7. В случае передачи Участка в субаренду, размер арендной платы в пределах срока договора субаренды, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, но не может быть ниже размера арендной платы по настоящему Договору.

4.8. Арендатор несет солидарную ответственность за своевременное внесение арендных платежей в полном объеме.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Потребовать расторжения Договора в судебном порядке в случае:

- использования земельного участка не по целевому назначению и принадлежности к той или иной категории земель;
- использования земельного участка, приводящего к значительному ухудшению экологической обстановки;
- использования земельного участка, приводящего к его порче;
- не внесения арендной платы однократно по истечении установленного настоящим Договором срока платежа;
- изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд;
- нарушений Арендатором других условий Договора, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством, Договором.

5.1.2. Осуществлять контроль за целевым использованием и охраной земель, предоставленных в аренду.

5.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

5.1.4. Требовать внесения арендной платы за все время пользования земельным Участком Арендатором.

5.1.5. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.1.6. Требовать от Арендатора выполнения условий настоящего Договора.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Арендодатель не вправе вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора.

5.2.3. Письменно, своевременно уведомить Арендаторов об изменении реквизитов счетов, указанных в п. 4.2. Договора.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать Участок на условиях установленных Договором.

5.3.2. Досрочно расторгнуть настоящий Договор, направив не менее чем за **шестьдесят** календарных дней уведомление Арендодателю о намерении расторгнуть договор с указанием причин расторжения.

5.3.3. Передавать арендуемый земельный участок в субаренду в пределах срока настоящего договора, с условием письменного согласия Арендодателя.

5.3.4. В пределах срока настоящего договора, передавать свои права и обязанности по Договору третьему лицу (третьим лицам), в том числе отдать арендные права земельного участка в залог с условием письменного согласия Арендодателя.

5.3.5. В случае отчуждения (продажи) недвижимости, передать свои права и обязанности по Договору путем заключения с лицом, приобретающим права на такое имущество (новым собственником имущества), расположенного на арендованном земельном участке, соглашения о переходе прав и обязанностей (перемене лиц в обязательстве) по Договору аренды земельного участка, как отдельной письменной формой, так и при оформлении сделки отчуждения (продажи) недвижимости, в пределах срока его действия.

5.3.6. Производить строительство (реконструкцию или реставрацию) построек на используемом земельном участке с согласия уполномоченного органа, в соответствии с согласованной проектной и утвержденной градостроительной документацией, полученным разрешением на строительство, а так же, при необходимости, при внесении изменений в Договор аренды, в части целевого использования Участка и действующим законодательством.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.4.2. Обеспечить выделение границ Участка на местности.

5.4.3. Использовать Участок в соответствии с целью и условиями, установленными Договором.

5.4.4. Своевременно в соответствии с п. 4.1. Договора вносить арендную плату.

5.4.5. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории города.

5.4.6. Возместить убытки, причиненные ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности Арендатора, либо привлеченных им третьих лиц.

5.4.7. Выполнять требования соответствующих служб в части эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., и не препятствовать их (коммуникаций) ремонту и обслуживанию.

5.4.8. Самостоятельно или по договору с третьими лицами производить уборку Участка, а также территории, по периметру прилегающей к нему на расстоянии 2-х метров со стороны земель, не находящихся в пользовании иных лиц, и заключить договор на сбор и вывоз бытовых отходов с организацией, предоставляющей такие услуги.

5.4.9. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания в проведении этих работ.

5.4.10. Не нарушать права других землепользователей и арендаторов. Не препятствовать третьим лицам – смежным землепользователям, осуществление своих прав по пользованию и владению этими лицами, находящимися у них в пользовании смежными с Арендатором земельными участками.

5.4.11. Обеспечивать Арендодателю (его законным представителям), органам государственного контроля свободный доступ на Участок, на специально выделенные части Участка, в расположенные на Участке здания и сооружения по их требованию.

5.4.12. В случае изменения адреса или иных реквизитов в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом.

5.4.13. После подписания Договора или изменений к нему в течении двух месяцев произвести за счет собственных средств его (их) государственную регистрацию в органе, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним и в десятидневный срок уведомить об этом Арендодателя.

5.4.14. В случае передачи участка в субаренду в соответствии с п. 5.3.4. Договора согласовать Договор субаренды с Арендодателем.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. В случае не внесения арендной платы в установленный договором или уведомлением срок Арендатор уплачивает неустойку (пеню). Неустойка (пеня) начисляется за каждый календарный день просрочки исполнения обязанности по оплате, начиная со следующего за установленным Договором или уведомлением днем оплаты. Неустойка (пеня) за каждый день просрочки определяется в процентах от неуплаченной суммы платежа. Процентная ставка неустойки (пени) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату истечения срока очередного платежа, в соответствии с п.п. 4.1, 4.4, ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Неустойка (пеня) перечисляется на счет, указанный в п. 4.2. настоящего Договора.

6.2. Уплата неустойки (пени), не освобождает Арендатора от надлежащего выполнения условий Договора.

6.3. Арендатор несет ответственность в размере реального ущерба, понесенного Арендодателем в связи с неисполнением или (и) ненадлежащим исполнением Арендаторами обязательств по Договору.

6.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6.5. Ответственность Сторон, не предусмотренная Договором, определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на момент заключения Договора.

7. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ.

7.1. Споры и разногласия, возникшие при реализации Договора, разрешаются путём переговоров. При не достижении согласия заинтересованная сторона вправе обратиться в суд.

8. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.

8.1. Условия Договора могут быть изменены и дополнены только при согласии Сторон в форме дополнительного соглашения, являющегося его неотъемлемой частью и зарегистрированного в установленном порядке, кроме случая установленного п. 4.5. Договора.

8.2. Настоящий Договор прекращает свое действие по истечении срока установленного п. 2.1. настоящего договора.

8.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении Договора и его регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА.

9.1. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.

9.2. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

9.3. Кадастровая стоимость Участка, определенная органами государственной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть установлена по волеизъявлению арендатора равной его рыночной стоимости.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

10.1. Стороны пришли к соглашению, что споры, возникающие при исполнении настоящего Договора и не урегулированные в добровольном порядке, в соответствии с п. 7.1 Договора, подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения земельного участка.

10.2. Договор составлен в **трех** экземплярах на **пяти** листах на русском языке, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон по настоящему Договору, один экземпляр передается органу, осуществляющему государственную регистрацию прав, при государственной регистрации настоящего Договора. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую силу.

10.3. Приложения к Договору:

- Расчет арендной платы.

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Орган местного самоуправления

_____ ФИО
(подпись)

Место нахождения:

М.П.

АРЕНДАТОР:

ФИО

дата рождения

паспортные данные

Место жительства:

_____ ФИО
(подпись)

Приложение 12 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения»

ДОГОВОР № 100/10 аренды земельного участка

**Липецкая область, Российская Федерация
Седьмое декабря две тысячи шестнадцатого года**

На основании пп. 9 п. 2 ст. 39.6, ст. 39.20 Земельного кодекса РФ, записи регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 01.11.2013 № 48-11-01/111/2013-11, заявления Иванова Ивана Ивановича, администрация Елецкого района, в лице главы администрации Семенихина О.Н., действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем Арендодатель, с одной стороны, и Иванов Иван Иванович, именуемый в дальнейшем Арендатор, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок государственная собственность на который не разграничена, относящийся к категории земель населенных пунктов, с кадастровым номером 48:00:0210211:1000, площадью 800 кв.м., расположенный: Липецкая область, Елецкий район, село Воронеж, ул. Цветочная, именуемый в дальнейшем Участок, занимаемый индивидуальным жилым домом.

1.2. Приведенное описание целей использования земельного участка является окончательным. Изменение целей использования земельного участка допускается с письменного согласия Арендодателя.

1.3. Условия настоящего договора применяются к отношениям Сторон, возникшим до заключения Договора.

1.4. Арендодатель подтверждает, что на момент заключения Договора передаваемый Участок не обременен правами третьих лиц.

Сведения об Участке, изложенные в Договоре и приложениях к нему, являются достаточными для надлежащего использования Участка в соответствии с целями, указанными в Договоре.

1.5. Арендатор несет ответственность перед Арендодателем по исполнению условий настоящего Договора.

2. СРОК ДОГОВОРА.

2.1. Срок аренды земельного участка устанавливается на 5 лет с 16.12.2016 по 16.12.2021.

2.2. Настоящий Договор считается заключенным с момента его государственной регистрации в органе, осуществляющим государственную регистрацию прав.

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТКА.

3.1. Арендные права по земельному участку, указанному в п. 1.1, могут быть внесены в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив только с письменного уведомления Арендодателя.

3.2. Арендодатель передал, а Арендатор принял Участок, указанный в п. 1.1 Договора, с **16.12.2016 года** в фактическое пользование. Настоящий договор имеет силу передаточного акта, его подписание Сторонами подтверждает передачу Участка Арендодателем и его принятие арендатором.

4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА.

4.1. Арендная плата исчисляется с даты принятия Участка Арендатором и вносится Арендатором равными долями в два срока: не позднее 15 января и 15 июля текущего года.

4.2. Арендатор вносит арендную плату за пользование земельным участком солидарно в рублях, согласно размеру, установленному в п. 4.3. настоящего Договора на счет Управления Федерального казначейства по Липецкой области (Администрация Елецкого района), расчетный счет 40101810200000010006, Отделение Липецк г. Липецк, ИНН 4826006839, КПП 482601001, ОКТМО 42701000, БИК 044206001, КБК (государственная собственность на которые не разграничена) 04211105012040000120.

4.3. Арендатор уплачивает арендную плату за всю площадь земельного Участка, согласно прилагаемому к Договору расчёту, являющемуся его неотъемлемой частью.

4.4. Обязанность Арендатора по внесению арендных платежей считается исполненной с момента поступления денежных средств на счет, указанный в п. 4.2. Договора.

4.5. Размер арендной платы и сроки платежа могут быть пересмотрены Арендодателем не чаще одного раза в год, в одностороннем порядке, в случаях изменения нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) Липецкой области, муниципальных правовых актов, регулирующих исчисление размера арендной платы, а также вида деятельности Арендатора (в рамках целей использования Участка, в соответствии с п. 1.1. Договора), Арендодатель в праве изменить размер арендной платы в бесспорном и одностороннем порядке. Новый размер арендной платы устанавливается с момента официального опубликования соответствующего нормативного правового акта, Российской Федерации и (или) Липецкой области, муниципального правового акта, при этом заключение соглашения о внесении изменений в Договор аренды земельного участка не требуется.

4.6. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

4.7. В случае передачи Участка в субаренду, размер арендной платы в пределах срока договора субаренды, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, но не может быть ниже размера арендной платы по настоящему Договору.

4.8. Арендатор несет солидарную ответственность за своевременное внесение арендных платежей в полном объеме.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Потребовать расторжения Договора в судебном порядке в случае:

- использования земельного участка не по целевому назначению и принадлежности к той или иной категории земель;
- использования земельного участка, приводящего к значительному ухудшению экологической обстановки;
- использования земельного участка, приводящего к его порче;
- не внесения арендной платы однократно по истечении установленного настоящим Договором срока платежа;
- изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд;
- нарушений Арендатором других условий Договора, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством, Договором.

5.1.2. Осуществлять контроль за целевым использованием и охраной земель, предоставленных в аренду.

5.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

5.1.4. Требовать внесения арендной платы за все время пользования земельным Участком Арендатором.

5.1.5. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.1.6. Требовать от Арендатора выполнения условий настоящего Договора.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Арендодатель не вправе вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора.

5.2.3. Письменно, своевременно уведомить Арендаторов об изменении реквизитов счетов, указанных в п. 4.2. Договора.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать Участок на условиях установленных Договором.

5.3.2. Досрочно расторгнуть настоящий Договор, направив не менее чем за **шестьдесят** календарных дней уведомление Арендодателю о намерении расторгнуть договор с указанием причин расторжения.

5.3.3. Передавать арендуемый земельный участок в субаренду в пределах срока настоящего договора, с условием письменного согласия Арендодателя.

5.3.4. В пределах срока настоящего договора, передавать свои права и обязанности по Договору третьему лицу (третьим лицам), в том числе отдать арендные права земельного участка в залог с условием письменного согласия Арендодателя.

5.3.5. В случае отчуждения (продажи) недвижимости, передать свои права и обязанности по Договору путем заключения с лицом, приобретающим права на такое имущество (новым собственником имущества), расположенного на арендованном земельном участке, соглашения о переходе прав и обязанностей (перемене лиц в обязательстве) по Договору аренды земельного участка, как отдельной письменной формой, так и при оформлении сделки отчуждения (продажи) недвижимости, в пределах срока его действия.

5.3.6. Производить строительство (реконструкцию или реставрацию) построек на используемом земельном участке с согласия уполномоченного органа, в соответствии с согласованной проектной и утвержденной градостроительной документацией, полученным разрешением на строительство, а так же, при необходимости, при внесении изменений в Договор аренды, в части целевого использования Участка и действующим законодательством.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.4.2. Обеспечить выделение границ Участка на местности.

5.4.3. Использовать Участок в соответствии с целью и условиями, установленными Договором.

5.4.4. Своевременно в соответствии с п. 4.1. Договора вносить арендную плату.

5.4.5. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории города.

5.4.6. Возместить убытки, причиненные ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности Арендатора, либо привлеченных им третьих лиц.

5.4.7. Выполнять требования соответствующих служб в части эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., и не препятствовать их (коммуникаций) ремонту и обслуживанию.

5.4.8. Самостоятельно или по договору с третьими лицами производить уборку Участка, а также территории, по периметру прилегающей к нему на расстоянии 2-х метров со стороны земель, не находящихся в пользовании иных лиц, и заключить договор на сбор и вывоз бытовых отходов с организацией, предоставляющей такие услуги.

5.4.9. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания в проведении этих работ.

5.4.10. Не нарушать права других землепользователей и арендаторов. Не препятствовать третьим лицам – смежным землепользователям, осуществление своих прав по пользованию и владению этими лицами находящимися у них в пользовании смежными с Арендатором земельными участками.

5.4.11. Обеспечивать Арендодателю (его законным представителям), органам государственного контроля свободный доступ на Участок, на специально выделенные части Участка, в расположенные на Участке здания и сооружения по их требованию.

5.4.12. В случае изменения адреса или иных реквизитов в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом.

5.4.13. После подписания Договора или изменений к нему в течении двух месяцев произвести за счет собственных средств его (их) государственную регистрацию в органе, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним и в десятидневный срок уведомить об этом Арендодателя.

5.4.14. В случае передачи участка в субаренду в соответствии с п. 5.3.4. Договора согласовать Договор субаренды с Арендодателем.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. В случае невнесения арендной платы в установленный договором или уведомлением срок Арендатор уплачивает неустойку (пеню). Неустойка (пеня) начисляется за каждый календарный день просрочки исполнения обязанности по оплате, начиная со следующего за установленным Договором или уведомлением днем оплаты. Неустойка (пеня) за каждый день просрочки определяется в процентах от неуплаченной суммы платежа. Процентная ставка неустойки (пени) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату истечения срока очередного платежа, в соответствии с п.п. 4.1, 4.4, ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Неустойка (пеня) перечисляется на счет, указанный в п. 4.2. настоящего Договора.

6.2. Уплата неустойки (пени), не освобождает Арендатора от надлежащего выполнения условий Договора.

6.3. Арендатор несет ответственность в размере реального ущерба, понесенного Арендодателем в связи с неисполнением или (и) ненадлежащим исполнением Арендаторами обязательств по Договору.

6.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6.5. Ответственность Сторон, не предусмотренная Договором, определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на момент заключения Договора.

7. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ.

7.1. Споры и разногласия, возникшие при реализации Договора, разрешаются путём переговоров. При не достижении согласия заинтересованная сторона вправе обратиться в суд.

8. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.

8.1. Условия Договора могут быть изменены и дополнены только при согласии Сторон в форме дополнительного соглашения, являющегося его неотъемлемой частью и зарегистрированного в установленном порядке, кроме случая, установленного п. 4.5. Договора.

8.2. Настоящий Договор прекращает свое действие по истечении срока установленного п. 2.1. настоящего договора.

8.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении Договора и его регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА.

9.1. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.

9.2. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

9.3. Кадастровая стоимость Участка, определенная органами государственной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть установлена по волеизъявлению арендатора равной его рыночной стоимости.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

10.1. Стороны пришли к соглашению, что споры, возникающие при исполнении настоящего Договора и не урегулированные в добровольном порядке, в соответствии с п. 7.1 Договора, подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения земельного участка.

10.2. Договор составлен в **трех** экземплярах на **пяти** листах на русском языке, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон по настоящему Договору, один экземпляр передается органу, осуществляющему государственную регистрацию прав, при государственной регистрации настоящего Договора. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую силу.

10.3. Приложения к Договору:

- Расчет арендной платы.

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Администрация Елецкого района

_____ О.Н. Семенихин
(подпись)

Место нахождения: Липецкая обл.,
Елецкий район, село Воронеж,
ул. Ленина, дом 84

М.П.

АРЕНДАТОР:

Иванов Иван Иванович
17.01.1975 года рождения
паспорт 4203 №345742
выдан: 30.01.2005 г.
УФМС России по Липецкой
области в Советском округе г. Липецка
Место жительства: г. Липецк,
ул. Советская, д. 12, кв. 61

_____ И.И. Иванов
(подпись)

Приложение 13 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения»

ДОГОВОР №
безвозмездного пользования земельным участком,
находящимся в собственности Липецкой области

Место заключения договора

Дата

На основании п.п. 1 п. 2 ст. 39.10, ст. 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации, Закона Липецкой области от 31 августа 2004 года № 122-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью в Липецкой области», записи о праве собственности Липецкой области на земельный участок от _____ № _____, наименование органа местного самоуправления, **в лице** должность, ФИО _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны и _____, в лице _____ (ФИО заявителя)

_____, действующего на основании доверенности _____ от _____, _____ (наименование организации)

именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. По настоящему Договору Ссудодатель предоставляет в безвозмездное пользование Ссудополучателю, а Ссудополучатель принимает земельный участок, относящийся _____, с кадастровым номером _____, _____ (категория участка)

площадью _____, местоположение: _____, именуемый в дальнейшем Участок, _____ (назначение участка)

Настоящий Договор имеет силу передаточного акта, его подписание Сторонами подтверждает передачу Участка Ссудодателем и его принятие Ссудополучателем.

1.2. Приведенное описание целей использования Участка является окончательным.

1.3. Участок передается в безвозмездное срочное пользование с _____ до _____.

1.4. Арендодатель подтверждает, что на момент заключения Договора передаваемый Участок не обременен правами третьих лиц.

Сведения об Участке, изложенные в Договоре и приложениях к нему, являются достаточными для надлежащего использования Участка в соответствии с целями, указанными в Договоре.

2. Права и обязанности Сторон.

2.1. Ссудодатель обязуется предоставить Участок в состоянии, позволяющем его использовать в соответствии с целевым назначением.

2.2. Ссудополучатель имеет право:

- требовать досрочного расторжения договора в случаях и в порядке, предусмотренных разделом 4 договора;

- осуществлять другие права на использование Участка, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.3. Ссудополучатель обязан:

- использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к категории земель разрешенными способами, не наносящими вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

- сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществлять мероприятия по охране земель, установленные законодательством Российской Федерации;

- соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

- не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на Участке;

- по истечении срока действия Договора передать по подготовленному Ссудополучателем акту приема-передачи Участок в надлежащем состоянии;

- не нарушать права других землепользователей;

- выполнять иные требования, предусмотренные земельным законодательством Российской Федерации.

2.4. Ссудодатель имеет право:

- осуществлять контроль за использованием и охраной земель Ссудополучателем;

- на беспрепятственный доступ на территорию используемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора;

- требовать досрочного прекращения Договора в случаях, предусмотренных Договором;

- требовать возмещения убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Ссудополучателя.

2.5. Ссудодатель обязан:

- передать Ссудополучателю Участок в состоянии, соответствующем условиям Договора.

3. Ответственность Сторон.

3.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

4. Изменение и прекращение Договора.

4.1. Действие Договора, право безвозмездного пользования Участком прекращается при наступлении срока, указанного в п. 1.3 Договора.

4.2. Договор может быть изменен или его действие прекращено по письменному соглашению Сторон, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или Договором.

4.3. Ссудополучатель вправе требовать расторжения Договора:

- если Участок, в силу обстоятельств, за которые Ссудополучатель не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования;

- если при заключении Договора Ссудодатель не сообщил о правах третьих лиц на передаваемый Участок.

4.4. Ссудодатель вправе потребовать расторжения Договора в случаях, когда Ссудополучатель:

- использует Участок не в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к категории;

- использует Участок способами, приводящими к существенному снижению плодородия земли или значительному ухудшению экологической обстановки;

- без согласия Ссудодателя передал Участок в пользование третьему лицу;

- в других случаях, предусмотренных земельным законодательством Российской Федерации.

5. Рассмотрение споров.

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Договора, будут разрешаться путем переговоров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае невозможности урегулирования в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде Липецкой области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах на 3 листах на русском языке, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон по Договору. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

7. Реквизиты и подписи Сторон.

Ссудодатель:

Орган местного самоуправления

Место нахождения:

(подпись)

ФИО

М.П.

Ссудополучатель:

Наименование организации

Юридический адрес:

Фактический адрес:

Тел./факс:

ИНН

ОГРН

М.П.

(подпись)

ФИО

(по доверенности)

Приложение 14 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения»

ДОГОВОР № 1/2017
безвозмездного пользования земельным участком,
находящимся в собственности Липецкой области

Российская Федерация, Липецкая область

Двадцатое июля две тысячи шестнадцатого года

На основании п.п. 1 п. 2 ст. 39.10, ст. 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации, Закона Липецкой области от 31 августа 2004 года № 122-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью в Липецкой области», записи о праве собственности Липецкой области на земельный участок от 29.01.2009 № 48-11-01/011/2009-0011, Администрация Елецкого района в лице главы администрации Семенихина О.Н., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны и ООО «Лютик», в лице генерального директора Иванова Ивана Ивановича, действующего на основании доверенности 12 АВ 1111111 от 26.05.2017, именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. По настоящему Договору Ссудодатель предоставляет в безвозмездное пользование Ссудополучателю, а Ссудополучатель принимает земельный участок, относящийся к категории земель населенных пунктов, с кадастровым номером 48:11:0011111:10, площадью 736 кв.м, местоположение: Липецкая область, Елецкий район, село Воронеж, ул. Цветочная, именуемый в дальнейшем Участок, для сквера.

Настоящий Договор имеет силу передаточного акта, его подписание Сторонами подтверждает передачу Участка Ссудодателем и его принятие Ссудополучателем.

1.2. Приведенное описание целей использования Участка является окончательным.

1.3. Участок передается в безвозмездное срочное пользование на срок с 20.07.2016 до 20.07.2021 года.

1.4. Арендодатель подтверждает, что на момент заключения Договора передаваемый Участок не обременен правами третьих лиц.

Сведения об Участке, изложенные в Договоре и приложениях к нему, являются достаточными для надлежащего использования Участка в соответствии с целями, указанными в Договоре.

2. Права и обязанности Сторон.

2.1. Ссудодатель обязуется предоставить Участок в состоянии, позволяющем его использовать в соответствии с целевым назначением.

2.2. Ссудополучатель имеет право:

- требовать досрочного расторжения договора в случаях и в порядке, предусмотренных разделом 4 договора;

- осуществлять другие права на использование Участка, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.3. Ссудополучатель обязан:

- использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к категории земель разрешенными способами, не наносящими вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;
- сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществлять мероприятия по охране земель, установленные законодательством Российской Федерации;
- соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;
- не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на Участке;
- по истечении срока действия Договора передать по подготовленному Ссудополучателем акту приема-передачи Участок в надлежащем состоянии;
- не нарушать права других землепользователей;
- выполнять иные требования, предусмотренные земельным законодательством Российской Федерации.

2.4. Ссудодатель имеет право:

- осуществлять контроль за использованием и охраной земель Ссудополучателем;
- на беспрепятственный доступ на территорию используемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора;
- требовать досрочного прекращения Договора в случаях, предусмотренных Договором;
- требовать возмещения убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Ссудополучателя.

2.5. Ссудодатель обязан:

- передать Ссудополучателю Участок в состоянии, соответствующем условиям Договора.

3. Ответственность Сторон.

3.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

4. Изменение и прекращение Договора.

4.1. Действие Договора, право безвозмездного пользования Участком прекращается при наступлении срока, указанного в п. 1.3 Договора.

4.2. Договор может быть изменен или его действие прекращено по письменному соглашению Сторон, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или Договором.

4.3. Ссудополучатель вправе требовать расторжения Договора:

- если Участок, в силу обстоятельств, за которые Ссудополучатель не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования;
- если при заключении Договора Ссудодатель не сообщил о правах третьих лиц на передаваемый Участок.

4.4. Ссудодатель вправе потребовать расторжения Договора в случаях, когда Ссудополучатель:

- использует Участок не в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к категории;
- использует Участок способами, приводящими к существенному снижению плодородия земли или значительному ухудшению экологической обстановки;
- без согласия Ссудодателя передал Участок в пользование третьему лицу;
- в других случаях, предусмотренных земельным законодательством Российской Федерации.

5. Рассмотрение споров.

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Договора, будут разрешаться путем переговоров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае невозможности урегулирования в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде Липецкой области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах на 3 листах на русском языке, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон по Договору. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

7. Реквизиты и подписи Сторон.

Ссудодатель:

Администрация Елецкого района
Место нахождения: Липецкая обл.,
Елецкий р-он, село Воронеж,
ул. Ленина, дом 84

(подпись) О.Н.Семенихин

М.П.

Ссудополучатель:

Общество с ограниченной ответственностью
«Люттик»
Юридический адрес: 398024, г. Липецк,
Пр. Победы, д. 98
От имени Ссудополучателя:
ООО «Люттик»
Фактический адрес: г. Липецк,
ул. Интернациональная, д. 102.
Тел./факс: (474 2) 11 11 11
ИНН 1010101010
ОГРН 12121212121

М.П.

(подпись) И.И. Иванов
(по доверенности)

Приложение 15 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения»

ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Р Е Ш Е Н И Е

«_____» _____ 2017

№ _____

О предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование

Руководствуясь _____
(нормативные правовые акты, регулирующие основания для предоставления муниципальной услуги)

на основании записей о государственной регистрации права собственности Липецкой области на земельный участок от _____ № _____, заявления

(наименование, местонахождение, ОГРН/ИНН юридического лица)

1.

(решение ОМСУ о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование)

Глава администрации Елецкого муниципального района
ФИО

Приложение 16 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕЛЕЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

« _____ » _____ 2017

№ _____

**О предоставлении
земельного участка в постоянное
(бессрочное) пользование**

Руководствуясь ст.ст. 39.9, 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации, Законом Липецкой области от 31.08.2004 № 122-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью в Липецкой области», на основании записей о государственной регистрации права собственности Липецкой области на земельный участок от 12.01.2013 № 48-11-01/111/2013-111, права оперативного управления заявителя на объект недвижимого имущества от 08.05.2013 № 48-33-33/003/2013-333, заявления ОКУ «Гидрокомплекс», ОГРН 101111111111, ИНН 4833333333, местонахождение: Липецкая область, Елецкий район, село Воронеж, ул. Цветочная:

1. Предоставить в постоянное (бессрочное) пользование областному казенному учреждению "Гидрокомплекс" земельный участок, категории земель сельскохозяйственного назначения, занимаемый плотиной, с кадастровым номером 48:18:8888888:88, площадью 10111 кв.м, разрешенное использование – для размещения гидротехнического сооружения, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка, ориентир село, участок находится примерно в 6 км от ориентира по направлению на запад, почтовый адрес ориентира: Липецкая область, село Воронеж.

2.ОКУ "Гидрокомплекс" обеспечить государственную регистрацию права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, указанным в п. 1 настоящего решения.

Глава администрации
Елецкого района

О.Н.Семенихин

Приложение 17 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения»

ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Р Е Ш Е Н И Е

« _____ » _____ 20__ г.

№ _____

Об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка

В соответствии _____
(нормативные правовые акты, регулирующие основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги)

на основании заявлений _____,
(ФИО заявителя)

Отказать _____ В
(ФИО заявителя)

предварительном согласовании предоставления в собственность, земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м., расположенного по адресу: _____, на основании следующего:

(основание для отказа)

Глава администрации Елецкого муниципального района
ФИО

Приложение 18 к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕЛЕЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

« _____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

Об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка Иванову И.И., Ивановой И.В., Иванову В.И., Иванову П.И.

В соответствии с пп. 3 п. 8 ст. 39.15, пп. 1 ст. 39.16 Земельного кодекса РФ, Законом Липецкой области от 26.12.2014 № 357-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Липецкой области и органами государственной власти Липецкой области», на основании заявлений Иванова И.И., Ивановой И.В., Иванова В.И., Иванова П.И.:

Отказать Иванову Ивану Ивановичу, Ивановой Ирине Владимировне, Иванову Виктору Ивановичу, Иванову Петру Ивановичу в предварительном согласовании предоставления в собственность, земельного участка с кадастровым номером 48:00:0011110:11 площадью 2154 кв.м., расположенного по адресу: Липецкая область, Елецкий район, село Воронеж, ул. Цветочная, занимаемого индивидуальным домовладением, на основании следующего:

- с заявлением о предоставлении земельного участка обратились лица, которые в соответствии с земельным законодательством не имеют право на приобретение земельного участка без проведения торгов.

Глава администрации
Елецкого района

О.Н.Семенихин